



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu
Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

CPV - 30213300-8 – komputer biurowy
CPV - 30230000-0 – sprzęt związany z komputerami
CPV - 30233141-1 - Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)
CPV – 30120000-6 Urządzenia fotokopiujące i drukujące
CPV – 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

§ 1.

Informacje wprowadzające

1. Niniejsze postępowanie zostało wszczęte poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych, a następnie wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pup.malbork.pl>
2. Dane Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Malborku.
 - 1) Adres siedziby: Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork.
 - 2) Tel./faks (55) 272-33-51.
 - 3) Email do korespondencji w sprawie zamówienia: przetarg@pup.malbork.pl
 - 4) Adres strony internetowej: <http://bip.pup.malbork.pl>
 - 5) NIP 579-15-13-795.
3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 1) „Zamawiający” – Powiatowy Urząd Pracy w Malborku (pełnomocnik PUP Kwidzyn, działający na podstawie porozumienia zawartego w myśl art. 16 ust. 1 Pzp).
 - 2) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji, Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie Pzp.
 - 3) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 4) „Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.
 - 5) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę, albo zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia,
 - 6) „PUP Malbork” – Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, Al. Armii Krajowej 70, Malbork.
 - 7) „PUP Kwidzyn” – Powiatowy Urząd Pracy w Kwidzynie, ul. Grudziądzka 30, Kwidzyn,
 - 8) „Sprzęt komputerowy” – komputery, urządzenia wielofunkcyjne i macierz dyskowa.
 - 9) „Oprogramowanie” – oprogramowanie komputerowe, w tym systemy komputerowe, zamawiane w ramach danych części zamówienia określonych w niniejszej SIWZ.

§ 2.

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 Euro.

§ 3.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego, nieużywanego, niefabrykowanego i nieregenerowanego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie (dwa osobne miejsca dostawy).

2. Szczegółowy opis zamawianego sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiednio dla PUP Malbork i PUP Kwidzyn stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Miejsce dostawy dla PUP Kwidzyn: ul. Grudziądzka 30, 82-500 Kwidzyn.
4. Miejsce dostawy dla PUP Malbork: Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork.

§ 4.

Termin wykonania zamówienia

Zamówienie musi zostać wykonane w terminie 30 dni od daty podpisania umowy z każdym z PUP (wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania osobnej umowy z PUP Malbork i PUP Kwidzyn - z każdym z PUP podpisywana będzie osobna umowa). Za wykonanie umowy rozumie się dostawę całości zamawianego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do odpowiednio siedziby PUP Malbork oraz siedziby PUP Kwidzyn (odpowiednio do ilości/rodzaju zamawianego przez dany Urząd sprzętu komputerowego oraz oprogramowania).

§ 5.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. **Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. **Wiedza i doświadczenie:**

Warunek dotyczący części I zamówienia (komputery z oprogramowaniem):

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym krótszym okresie – wykonał należycie co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub szeroko rozumianych komputerowych urządzeń biurowych, o wartości brutto co najmniej 50.000 zł

Warunek dotyczący części II zamówienia (urządzenia wielofunkcyjne):

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Warunek dotyczący części III zamówienia (macierz dyskowa):

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. **Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4. **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

5. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

§ 6.

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz dokumentów na potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp

1. W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Pzp – wzór stanowi załącznik do SIWZ – element formularza ofertowego – i dotyczy wszystkich części zamówienia,
- 2) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik do SIWZ – dotyczy tylko części I zamówienia – komputery z oprogramowaniem).

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, Zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

- 1) Oświadczenia wykonawcy, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp – oświadczenie stanowi element formularza ofertowego.
3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda:

Dotyczy części I zamówienia – komputery z oprogramowaniem:

- 1) Oryginał dokumentu pochodzący od producenta potwierdzający spełnianie wymagania sprawności zasilacza zainstalowanego w komputerze, lub poświadczona przez wykonawcę kopia takiego dokumentu lub deklaracja/poświadczona przez wykonawcę kopia deklaracji pochodząca od producenta o spełnianiu tego wymagania (patrz opis przedmiotu zamówienia dla komputerów).
- 2) Oferowany komputer musi osiągnąć co najmniej wynik 161 dla testu SYSMark 2012 Rating i co najmniej wynik 126 dla testu SYSMark 2012 Office Productivity w teście wydajności SYSMark 2012, dostępnym na stronie internetowej: <http://www.bapco.com/results#SYSmark-2012> Wyniki te muszą zostać potwierdzone wydrukiem z wyżej wymienionej strony internetowej, umożliwiającym zweryfikowanie wyników osiągniętych przez oferowany komputer, identyfikowany przez markę i model. W przypadku, gdy oferowanego komputera nie ma na liście dostępnej na wyżej wymienionej stronie internetowej, a oferta nie zostanie odrzucona z innego powodu, oferent jest zobowiązany przeprowadzić testy wydajności SYSMark 2012 Rating i SYSMark 2012 Office Productivity na komputerze w oferowanej konfiguracji z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows 7 Professional 64-bit, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

konieczności przeprowadzenia testu, w siedzibie Zamawiającego wskazanej w wezwaniu. Testy muszą odbywać się przy wykorzystaniu legalnego oprogramowania SYSmark 2012 dla 64-bitowych systemów operacyjnych w wersji 1.5. Legalność oprogramowania wykorzystanego do testów musi zostać potwierdzona dowodem zakupu (nie necessarily przez wykonawcę) i certyfikatem producenta oprogramowania okazanych Zamawiającemu do wglądu przed rozpoczęciem testów. Żaden z podzespołów testowanego w ten sposób komputera nie może zostać poddany przetaktowaniu lub zmianie nominalnych parametrów pracy.

- 3) Deklarowana przez producenta wartość emitowanego hałasu przez oferowany komputer dla pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (work) wykazana zgodnie z normą ISO 9296 i mierzona zgodnie z normą ISO 7779 nie może przekraczać 25 dB. Zamawiający wymaga, aby do oferty załączony został oryginał lub poświadczona przez wykonawcę kopia dokumentu potwierdzającego spełnianie tego wymagania.
- 4) Dla oferowanego komputera identyfikowanego przez markę i model traktowanego jako całość, z wyłączeniem klawiatury i myszy, chyba że klawiatura i/lub mysz są integralną częścią oferowanego komputera, wykonawca musi załączyć do oferty:
 - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię certyfikatu zgodności CE, lub deklarację albo poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności CE.
 - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego spełnianie wymagań Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/65/UE z dnia 8 czerwca 2011 r. w sprawie ograniczenia stosowania niektórych niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (ang.: EU RoHS Directive 2011/65/EU; RoHS = Restriction of Hazardous Substances), lub poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego przez producenta oferowanego komputera zgodność z ww. Dyrektywą lub poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności z ww. Dyrektywą.
 - oryginał dokumentu potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0, lub poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu pochodzącego od producenta oferowanego komputera potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0 lub poświadczoną przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o spełnianiu warunków zawartych w normie Energy Star 5.0.
4. **UWAGA:** Zamawiający prosi o załączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa, gdy podpisywał ją będzie pełnomocnik, co pozwoli uniknąć niejasności i przyczyni się do przyspieszenia postępowania o czas na ewentualne uzupełnianie. Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno mieć formę oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
5. Wykonawca, stosownie do wymagań określonych w art. 36 ust. 4 Pzp, obowiązany jest wskazać Zamawiającemu, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom. Jeśli Wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wpisuje on w deklaracji sporządzonej przez niego (wg załączonego do SIWZ wzoru), iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom. Niewypełnienie lub nie złożenie z ofertą deklaracji będzie równoznaczne dla Zamawiającego z nieskorzystaniem z podwykonawców.
6. Wykonawca może polegać na potencjale i zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

§ 7.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Co do zasady osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Krzysztof Mościcki – tel. 55 272 33 51 wew. 322, fax: 55 272 33 51 (w sprawach proceduralnych i przedmiotu zamówienia), od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.30 do 15.30,
2. Osoby wymienione w pkt 1 w przypadku nieobecności w pracy, mogą być zastępowane przez innych pracowników Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z wolą kierownictwa Zamawiającego.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta e-mail: przetarg@pup.malbork.pl).
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oferta wraz z załącznikami – musi zostać złożona w formie pisemnej.
6. Korespondencję w formie pisemnej związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres określony w § 1 pkt 2 SIWZ.

§ 8.

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 9.

Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 10.

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ.
2. Do oferty Wykonawca obowiązany jest dołączyć wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane postanowieniami § 6 niniejszej specyfikacji.
3. Formularz ofertowy oraz pozostałe załączniki zostaną wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Oferta winna być sporządzona czytelnie, najlepiej pismem komputerowym lub inną czytelną i trwałą techniką, oraz powinna być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie dokumenty sporządzane przez wykonawcę oraz oświadczenia stanowiące załączniki do oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela.
5. Poprawki w treści oferty powinny być naniesione poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisane przez Wykonawcę (upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy).
6. Zaleca się, by wszystkie strony oferty były spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty, oraz powinny być ponumerowane.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
8. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie ofert złożonych przez Wykonawcę.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

9. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:**
10. Zaleca się umieszczenie oferty w jednym zapieczętowanym opakowaniu lub w inny trwały sposób zabezpieczonym opakowaniu wewnętrznym oraz w jednym nieprzejrystym, szczelnym, trwale zamkniętym i nienaruszonym opakowaniu zewnętrznym.
11. Na opakowaniu zewnętrznym powinny znajdować się następujące oznaczenia:
- a) Nazwa i adres Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork,
 - b) Nazwa i adres Wykonawcy,
 - c) Napis: *„Oferta na część I zamówienia - dostawę komputerów dla PUP Malbork i PUP Kwidzyn i/lub oferta na część II zamówienia - dostawę 2 urzędzeń wielofunkcyjnych dla PUP Malbork i/lub oferta na część III zamówienia - dostawę macierzy dyskowej dla PUP Malbork (zależnie od tego na jaką część składana jest oferta – można złożyć na wszystkie). Nie otwierać przed godz. **13:15 dnia 17.05.2013r.**”*
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być dokonane i oznaczone jak w § 10 ust. 12 oraz podpisane *„zmiana/wycofanie oferty złożonej na część I zamówienia - dostawę komputerów dla PUP Malbork i PUP Kwidzyn i/lub na część II zamówienia - dostawę 2 urzędzeń wielofunkcyjnych dla PUP Malbork i/lub na część III zamówienia - dostawę macierzy dyskowej dla PUP Malbork”* (zależnie od tego na jaką część składana/wycofywana jest oferta). Oferta zmieniająca powinna mieć dodatkowo dopisek *„Nie otwierać przed godz. **13:15 dnia 17.05.2013r.**”* Złożenie oferty zmieniającej będzie równoznaczne z wycofaniem poprzednio złożonej oferty. W takim wypadku procedurze otwarcia ofert podlegać będzie wyłącznie oferta zmieniająca. Oferta poprzednio złożona zostanie Wykonawcy zwrócona.
13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa dnia **17.05.2013 r. o godz. 13:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej nadania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork, pok. nr 12 (sekretariat), I piętro.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **17.05.2013 r. o godz. 13:15**, pok. nr 12, I piętro.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

§ 12.

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
2. Cena zawierała będzie obowiązujący w dniu złożenia oferty podatek VAT.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, o których mowa w SIWZ, w tym w szczególności koszt dostawy (transportu) i wniesienia sprzętu do określonych pomieszczeń w obu budynkach (siedzibach) Powiatowych



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

Urzędów Pracy w Malborku i Kwidzynie, podatki i inne ewentualne daniny publiczne, opłaty celne, koszt gwarancji, wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji na oprogramowanie oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na warunkach określonych niniejszą SIWZ.

4. Do oceny ofert brana będzie cena brutto w złotych, przedstawiona w formularzu ofertowym.
5. Jeżeli Wykonawca napisze w formularzu ofertowym rozbieżnie cenę brutto słownie i liczbowo, Zamawiający przyjmie, iż prawidłową jest cena napisana słownie.

§ 13.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający, dokonując wyboru spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

Nazwa kryterium – waga – **Cena 100%**

Kryterium cenowe wyliczane będzie wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena najniższa spośród ważnych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times \mathbf{100\%}$$

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

§ 14.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Po dokonaniu oceny ofert przez komisję przetargową i wyłonieniu oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający zaprosi Wykonawcę do swojej siedziby celem podpisania umów w sprawie przedmiotowego zamówienia (osobna umowa z PUP Malbork i PUP Kwidzyn).

§ 15.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 16.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy stanowi załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie. Wycofanie modeli (typów) sprzętu z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
 - b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł zrealizować dostawy w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie,



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

- c) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji niedostępności na rynku sprzętu objętego ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie,
- d) zmianę terminów realizacji zamówienia z ważnych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy, które to przyczyny wykonawca musi zamawiającemu udowodnić (np. opóźnienia producenta sprzętu), z zastrzeżeniem, że termin wykonania zamówienia może zostać przedłużony maksymalnie do dnia 30.07.2013 r.
- e) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, nie wynikającej z zamierzonego działania Strony i nie powodującej roszczeń z powodu tej omyłki,
- f) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę w szczególności nazwy przedsiębiorstwa, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy.

§ 17.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy przysługuje środek ochrony prawnej w postaci możliwości wniesienia odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Procedurę wnoszenia odwołań reguluje Dział VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego się z postępowania, oraz odrzucenia oferty odwołującego się.

§ 18.

Informacja w sprawie składania ofert częściowych

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na:

- a) Część I zamówienia – komputery z oprogramowaniem dla PUP Malbork i PUP Kwidzyn,
- b) Część II zamówienia – 2 urządzenia wielofunkcyjne dla PUP Malbork,
- c) Część III zamówienia – 1 macierz dyskowa – dla PUP Malbork

§ 19.

Informacja w sprawie zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

§ 20.

Informacja w sprawie składania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21.

Adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia

Adres poczty elektronicznej w sprawie zamówienia: przetarg@pup.malbork.pl

Załączniki:

- Formularz ofertowy dla części I zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 22 ust. 1 Pzp, z art. 24 ust. 1 Pzp, deklaracją w przedmiocie podwykonawców i deklaracją w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 1a,
- Formularz ofertowy dla części II zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 22 ust. 1 Pzp, z art. 24 ust. 1 Pzp, deklaracją w przedmiocie podwykonawców i deklaracją w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 1b,



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

- Formularz ofertowy dla części III zamówienia wraz z oświadczeniem z art. 22 ust. 1 Pzp, z art. 24 ust. 1 Pzp, deklaracją w przedmiocie podwykonawców i deklaracją w przedmiocie przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 1c,
- Wykaz obowiązkowy dotyczący doświadczenia wykonawcy – dla części I zamówienia – komputery z oprogramowaniem – załącznik nr 2,
- Opis zamawianego sprzętu – załącznik 3,
- Wzór umowy – załącznik 4.

Malbork, dnia 06 maja 2013 r.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik Nr 1a

Formularz ofertowy – część I zamówienia

**Dostawa komputerów oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w
Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma)
Adres siedziby
Tel. Fax
E-mail
NIP

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, którego przedmiotem jest dostawa **w ramach części I zamówienia komputerów oraz oprogramowania** na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie, oferuję całkowitą cenę brutto:

Cena brutto słownie: PLN
w tym podatek VAT 23% - za 93 sztuki komputerów stacjonarnych PC oraz 125 licencji na oprogramowanie (system operacyjny)

Na powyższą cenę składa się:

**sprzęt dla PUP Malbork – 43 szt. brutto (słownie:
.....)**

**sprzęt dla PUP Kwidzyn – 50 szt. brutto (słownie:
.....)**

**oprogramowanie (system operacyjny) dla PUP Malbork – 55 szt. brutto
(słownie:)**

**oprogramowanie (system operacyjny) dla PUP Kwidzyn – 70 szt. brutto
(słownie:)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Ponadto przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Działając na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stosownie do żądania zamawiającego, wskazuję, że realizując zamówienie powierzę podwykonawcom następującą część zamówienia¹:

¹ Jeżeli wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wówczas wpisuje w wykropkowanym polu formularza oferty, iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom. Jeśli wykonawca nie wypełni wykropkowanych pól, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Tabela I – komputery dla PUP Malbork oraz oferowany system operacyjny

A	B	C	D	E	F
Lp.	Produkt	Producent i Model/wersja oprogramowania	ilość	cena jednostkowa (brutto w złotych)	łącznie (iloczyn kolumn D i E)
1	Komputer (stacja robocza jako całość)		43		
2	Procesor zamontowany w stacji roboczej		43		
3	Płyta główna w stacji roboczej		43		
4	Pamięć operacyjna		43		
5	Pamięć masowa SSD (dysk twardy)		43		
6	Karta graficzna		43		
7	Karta sieciowa		43		
8	Karta dźwiękowa		43		
9	Klawiatura		43		
10	Mysz		43		
11	System operacyjny		55		

Tabela II – komputery dla PUP Kwidzyn oraz oferowany system operacyjny

A	B	C	D	E	F
---	---	---	---	---	---



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Lp.	Produkt	Producent i model/wersja oprogramowania	ilość	cena jednostkowa (brutto w złotych)	łącznie (iloczyn kolumn D i E)
1.	Komputer (stacja robocza jako całość)		50		
2.	Procesor zamontowany w stacji roboczej		50		
3.	Płyta główna w stacji roboczej		50		
4.	Pamięć operacyjna		50		
5.	Pamięć masowa SSD (dysk twardy)		50		
6.	Karta graficzna		50		
7.	Karta sieciowa		50		
8.	Karta dźwiękowa		50		
9.	Klawiatura		50		
10	Mysz		50		
11	System operacyjny		70		

- ❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- ❖ Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- ❖ Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- ❖ Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

- ❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- ❖ Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:.....

Telefon.....

fax.....

e-mail:

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy oświadczam, że: nie należę/należę (**niepotrzebne skreślić**) do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

- ❖ Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn., 2013 r.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik Nr 1b

Formularz ofertowy – część II zamówienia

Dostawa 2 urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma)

Adres siedziby

Tel. Fax

E-mail

NIP

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, którego przedmiotem jest dostawa **w ramach części II zamówienia 2 urządzeń wielofunkcyjnych** na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku, oferuję całkowitą cenę brutto:

Cena brutto słownie: PLN
w tym podatek VAT 23%

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Ponadto przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Działając na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stosownie do żądania zamawiającego, wskazuję, że realizując zamówienie powierzę podwykonawcom następującą część zamówienia²:

Urządzenia wielofunkcyjne dla PUP Malbork

A	B	C	D	E
Lp.	Producent i konkretny oferowany model każdego urządzenia wielofunkcyjnego	ilość	Cena jednostkowa (brutto w złotych)	łącznie (iloczyn kolumn C i D)
1.		1		
2.		1		
Suma:				

² Jeżeli wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wówczas wpisuje w wy kropkowanym polu formularza oferty, iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom. Jeśli wykonawca nie wypełni wy kropkowanych pól, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

- ❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- ❖ Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- ❖ Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- ❖ Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- ❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- ❖ Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:.....

Telefon.....

fax.....

e-mail:

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy oświadczam, że: nie należę/należę (**niepotrzebne skreślić**) do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

- ❖ Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn., 2013 r.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik Nr 1c

**Formularz ofertowy – część III zamówienia
Dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku**

Dane Wykonawcy:

Nazwa (firma)
 Adres siedziby
 Tel. Fax
 E-mail
 NIP

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu, którego przedmiotem jest dostawa **w ramach części III zamówienia macierzy dyskowej** na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku, oferuję całkowitą cenę brutto:

Cena brutto **słownie:** **PLN**
w tym podatek VAT 23%

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Ponadto przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Działając na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, stosownie do żądania zamawiającego, wskazuję, że realizując zamówienie powierzę podwykonawcom następującą część zamówienia³:

Macierz dyskowa dla PUP Malbork

A	B	C	D
Lp.	Producent i konkretny oferowany model macierzy dyskowej	ilość	cena jednostkowa (brutto w złotych)
1.		1	

❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia otrzymaną od zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.

³ Jeżeli wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wówczas wpisuje w wykropkowanym polu formularza oferty, iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom. Jeśli wykonawca nie wypełni wykropkowanych pól, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

- ❖ Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- ❖ Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- ❖ Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- ❖ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- ❖ Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres:.....

Telefon.....

fax.....

e-mail:

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy oświadczam, że:
nie należę/należę (**niepotrzebne skreślić**) do grupy kapitałowej i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

- ❖ Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

..... dn., 2013 r.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik Nr 2

UWAGA: Wykaz dotyczący doświadczenia wykonawcy – dotyczy tylko części I zamówienia – komputerów z oprogramowaniem

Lp.	Przedmiot dostawy	Wpisać w rubrykę wartość brutto dostawy	Wpisać datę wykonania dostawy UWAGA: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym krótszym okresie	Wpisać podmiot, na rzecz którego zrealizowano dostawę
1.				

Uwaga: do każdej dostawy ujętej w wykazie, należy załączyć dokument potwierdzający, że ta dostawa została wykonana należycie (np. referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty **potwierdzające należyte wykonanie**)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy lub podpis i pieczęć)



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik nr 3

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
– część I zamówienia komputery z oprogramowaniem**

**Szczegółowe wymagania techniczne, jakie powinien spełniać dostarczony sprzęt
i oprogramowanie**

Informacja dla Oferentów:

Przy sporządzaniu Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia Zamawiający opierał się na dokumencie: „Udzielanie zamówień publicznych na dostawę sprzętu komputerowego. Rekomendacje”, który został utworzony w Urzędzie Zamówień Publicznych w 2010 roku i podpisany przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Wszelkie nazwy własne sprzętu i oprogramowania użyte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zostały podane wyłącznie w celu przedstawienia Oferentom środowiska sprzętowego i programowego, którym obecnie dysponuje Zamawiający, i z którym musi być kompatybilny oferowany sprzęt i oprogramowanie ze względu na charakter, rodzaj i krytyczne znaczenie dla działalności biznesowej Zamawiającego.

Definicja:

Komputer – w niniejszym dokumencie przez określenie „komputer” rozumiany jest główny element stacjonarnego zestawu komputerowego, zawierający jego zasadnicze podzespoły, takie jak: płyta główna, procesor, pamięć operacyjna RAM, pamięć masowa, karty rozszerzeń, zasilacz i tym podobne, umieszczone i zamknięte w jednej, wspólnej dla nich, obudowie.

Zadanie 1:

Komputer stacjonarny PC - 93 sztuki, w tym:
50 sztuk dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie.
43 sztuki dla Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku.

Cechy:

Zastosowanie	Komputer stacjonarny, wykorzystywany w pracy w urzędzie dla potrzeb aplikacji sieciowych (w tym opartych na środowisku MS Windows, .NET 4.0 i Java), aplikacji webowych (w tym opartych na środowisku MS Windows, .NET 4.0 i Java), aplikacji biurowych (w tym tworzenie prezentacji multimedialnych oraz tworzenie i edycja dokumentów PDF), prostych prac graficznych, dostępu do Internetu i poczty elektronicznej. Przewidywany okres użytkowania: minimum 5 lat. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego komputera.
Procesor	Procesor klasy x86, zaprojektowany i przeznaczony do pracy w komputerach stacjonarnych. Musi osiągać wynik co najmniej 6800 w rankingu wydajności Passmark CPU Mark dostępnym na stronie internetowej: http://www.cpubenchmark.net/common_cpus.html Wartości osiągnięte w teście wydajności nie mogą być uzyskane przez procesor poddany przetaktowaniu. Musi być wyposażony w system chłodzenia, o ile chłodzenia nie zapewniają systemy zamontowane na płycie głównej lub w obudowie komputera.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<p>Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.</p>
Płyta główna	<p>Przystosowana do pracy z procesorem opisanym wyżej. Musí być wyposażona w system chłodzenia procesora, o ile chłodzenia procesora nie zapewniają systemy zamontowane na procesorze lub w obudowie komputera. Wyposażona w minimum:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ 1 wolne (po uwzględnieniu ewentualnych gniazd obsadzonych kartą lub kartami dostarczonymi w oferowanym zestawie) zintegrowane z płytą główną gniazdo PCI Express x16,▪ 2 wolne (po uwzględnieniu ewentualnych gniazd obsadzonych kartą lub kartami dostarczonymi w oferowanym zestawie) zintegrowane z płytą główną gniazda PCI Express x1,▪ 2 zintegrowane z płytą główną gniazda DIMM z obsługą minimum 8GB pamięci RAM,▪ 2 wolne (po uwzględnieniu ewentualnych złączy wykorzystanych do podłączenia pamięci masowej w oferowanym zestawie) zintegrowane z płytą główną złącza SATA 3.0,▪ 6 zintegrowanych z płytą główną i dostępnych z tyłu obudowy gniazd USB, z których przynajmniej 2 gniazda muszą działać w standardzie USB 3.0,▪ 1 wolne (po uwzględnieniu ewentualnych gniazd wykorzystanych do obsługi gniazd wyprowadzonych na zewnątrz obudowy) gniazdo USB 3.0. <p>Musi być wyposażona w zintegrowane gniazdo podłączenia czujnika otwarcia obudowy oraz przekazywać sygnał z czujnika otwarcia obudowy do BIOS. Musí być wyposażona działający automatycznie system kontroli temperatury procesora i temperatury wewnątrz obudowy oraz automatycznej regulacji działania systemu chłodzenia. Musí być wyposażona w zintegrowane gniazda w standardzie RS232 i LPT dostępne na tylnym panelu obudowy komputera albo umożliwiać przyłączenie i obsługę adapterów („śledź”) dla gniazd w standardzie RS232 i LPT albo umożliwiać obsługę karty rozszerzeń obsługującej gniazda w standardzie RS232 i LPT. Musí umożliwiać aktualizację wersji BIOS. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.</p>
BIOS	<p>Musi umożliwić odczytanie na jednym lub kilku ekranach w trakcie wykonywania procedury POST (Power-On Self Test) przed uruchomieniem systemu operacyjnego następujących poniższych informacji:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ wersja i data powstania wersji BIOS,▪ nr seryjny komputera lub inny identyfikator jednoznacznie określający konkretny komputer,▪ datę produkcji komputera,▪ typ zainstalowanego procesora, liczba rdzeni procesora, oraz – jeśli procesor ją posiada – wielkości pamięci cache L2 i L3 procesora,▪ liczby i zajętości gniazd pamięci RAM,▪ aktualnej całkowitej wielkości pamięci RAM oraz wielkości pamięci RAM współdzielonej przez inne podzespoły,▪ adresie MAC karty sieciowej,▪ liczbie i pojemności podłączonej pamięci masowej, dopuszcza się pominięcie wyświetlania informacji, jeśli żadna pamięć masowa nie jest podłączona▪ liczbie i rodzajach podłączonych napędów optycznych, dopuszcza się



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<p>pominięcie wyświetlania informacji, jeśli żaden napęd optyczny nie jest podłączony</p> <ul style="list-style-type: none">▪ liczbie i rodzajach podłączonych napędów FDD, dopuszcza się pominięcie wyświetlania informacji, jeśli żaden napęd FDD nie jest podłączony, <p>Musi posiadać funkcję obsługi czujnika otwarcia obudowy, umożliwiającą co najmniej: włączenie czujnika, całkowite wyłączenie czujnika, reset alarmu czujnika.</p> <p>Musi posiadać funkcję zabezpieczenia uruchomienia komputera przy wykorzystaniu hasła, gwarantującą utrzymanie zapisanego hasła w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS. Dodatkowo funkcja ta nie może wyświetlać żadnego komunikatu ani wymuszać czynności użytkownika w przypadku, gdy hasło zabezpieczenia uruchomienia komputera nie jest ustawione.</p> <p>Musi posiadać funkcję zabezpieczenia uruchomienia konfiguracji BIOS przy wykorzystaniu hasła, gwarantującą utrzymanie zapisanego hasła w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS. Dodatkowo funkcja ta nie może wyświetlać żadnego komunikatu ani wymuszać dodatkowych czynności użytkownika w przypadku, gdy hasło zabezpieczenia uruchomienia konfiguracji BIOS nie jest ustawione.</p> <p>Podanie hasła zabezpieczenia konfiguracji BIOS nie może umożliwiać uruchomienia komputera, jeśli jest ustawione hasło zabezpieczenia uruchomienia komputera.</p> <p>Podanie hasła zabezpieczenia uruchomienia komputera nie może umożliwiać uruchomienia konfiguracji BIOS, jeśli jest ustawione hasło zabezpieczenia uruchomienia konfiguracji BIOS.</p> <p>Musi posiadać możliwość włączenia i wyłączenia, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ karty sieciowej,▪ karty dźwiękowej,▪ portu równoległego,▪ portu szeregowego▪ portów USB, w tym: wszystkich portów, tylko portów znajdujących się z przodu obudowy, tylko portów znajdujących się z tyłu obudowy. <p>Musi umożliwiać wybór urządzenia, z którego komputer zostanie zbootowany.</p> <p>Do wyboru muszą być przynajmniej urządzenia:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ HDD lub SSD (w zależności od urządzenia, które jest zamontowane lub może zostać przyłączone),▪ CD lub DVD (w zależności od urządzenia, które może zostać zamontowane lub przyłączone),▪ LAN,▪ USB,▪ FDD (jeśli urządzenie zostanie zamontowane lub przyłączone). <p>Musi umożliwiać aktualizację wersji.</p>
Pamięć operacyjna RAM	<p>Zainstalowana w oferowanym komputerze: minimum 4 GB.</p> <p>Możliwość rozbudowy do minimum 8 GB.</p> <p>W dostarczonej konfiguracji pamięci na płycie głównej komputera musi pozostać co najmniej jedno wolne gniazdo pamięci w celu jej rozbudowy przez dołożenie kości pamięci. Niedopuszczalne jest oferowanie możliwości rozbudowy pamięci wymuszające konieczność usunięcia jakiegokolwiek dostarczonej w oferowanym zestawie kości pamięci.</p>



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<p>Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.</p>
Pamięć masowa SSD	<p>Ilość: 1 sztuka. Nominalna pojemność 128 GB. Standard złącza SATA 3. Technologia wykonania komórek pamięci: SLC. Wykorzystywane technologie: SMART, ECC. Deklarowana przez producenta szybkość zapisu: minimum 500 MB/s Deklarowana przez producenta szybkość odczytu: minimum 500 MB/s Deklarowany przez producenta średni czas bezawaryjnej pracy: minimum 1 mln godzin. Deklarowana przez producenta liczba cykli zapisu: minimum 100 000. Wartości deklarowane przez producenta muszą być udokumentowane w specyfikacji technicznej oferowanego podzespołu lub w jego instrukcji obsługi. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.</p>
Karta graficzna	<p>Musi umożliwiać wyświetlanie na monitorach LCD obrazu bez zniekształceń liniowych w pionie i w poziomie w rozdzielczościach: 800x600/60Hz, 1024x768/60Hz, 1280x1024/60Hz, 1920x1200/60Hz i 1920x1440/60Hz, dopuszczalne są rozdzielczości pośrednie i wyższe dla formatów obrazu 4:3 i 16:9. Musi umożliwiać wyświetlanie na monitorach LCD obrazu w 32-bitowej palecie kolorów w rozdzielczościach: 800x600/60Hz, 1024x768/60Hz, 1280x1024/60Hz, 1920x1200/60Hz i 1920x1440/60Hz, dopuszczalna jest 32-bitowa paleta kolorów dla rozdzielczości pośrednich i wyższych dla formatów obrazu 4:3 i 16:9. Musi umożliwiać pracę na dwóch monitorach jednocześnie bez konieczności stosowania jakiegokolwiek dodatkowego wyposażenia, poza wyposażeniem dostarczonym fabrycznie wraz z oferowanym komputerem lub z kartą graficzną. Musi być wyposażona w gniazda minimum: <ul style="list-style-type: none">▪ 1 x VGA,▪ 1 x DVI lub DP; w przypadku wyposażenia w gniazdo DP oferowany komputer musi zawierać w załączonym wyposażeniu złącze przejściowe do gniazda DVI w monitorze. Musi zapewniać wsparcie sprzętowe dla kodowania H.264 i MPEG2. Musi zapewniać wsparcie sprzętowe dla DirectX 10. Wszystkie gniazda sygnałowe muszą być dostępne z tyłu obudowy komputera, niezależnie od tego, czy karta graficzna jest zintegrowana z płytą główną. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.</p>
Karta sieciowa	<p>Musi być zintegrowana z płytą główną. Musi być wyposażona w gniazdo Ethernet RJ45. Musi zapewniać szybkość transmisji 10/100/1000 Mb/s. Musi zapewniać automatyczne rozpoznawanie szybkości transmisji nadawcy dostosowanie szybkości transmisji do szybkości transmisji nadawcy. Musi zapewniać automatyczne wykrywanie trybu pracy full-duplex i half-duplex i dostosować tryb pracy do trybu pracy nadawcy. Musi zapewniać obsługę funkcji Wake-on-LAN Musi zapewniać obsługę funkcji PXE w standardzie co najmniej 2.1. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu</p>



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	oferowanego podzespołu.
Karta dźwiękowa	Musi być zintegrowana z płytą główną. Musi być zgodna ze standardem High Definition. Musi zapewniać obsługę minimum: gniazd słuchawek i mikrofonu na przednim panelu obudowy oraz gniazd wejścia i wyjścia liniowego sygnału stereo na tylnym panelu obudowy. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.
Obudowa	Rodzaj: MiniTower lub MidiTower, stojąca. Maksymalna szerokość nie może przekraczać 20 cm (kwestia wnek w biurkach). Musi być wyposażona w umieszczone na przednim panelu obudowy diody lub inne elementy wizualizujące co najmniej zasilanie komputera (stan co najmniej: wyłączone/włączone) oraz pamięci masowej (stan co najmniej: praca/brak pracy). Musi być możliwa do otwierania i zamykania bez wykorzystywania jakichkolwiek narzędzi i nie wymagając nieprzeciętnej siły. Musi umożliwiać montaż kart PCI oraz PCI Express o pełnym profilu. Musi umożliwiać montaż napędów dyskowych i optycznych w liczbie minimum 2 sztuk o szerokości 5,25" z bezpośrednim dostępem z zewnątrz na przednim panelu obudowy i minimum 2 sztuk o szerokości 3,5" wewnątrz obudowy, bez bezpośredniego dostępu z zewnątrz. Musi umożliwiać montaż i demontaż podzespołów bez wykorzystywania jakichkolwiek narzędzi i nie wymagający nieprzeciętnej siły. Musi być wyposażona w system chłodzenia procesora, o ile chłodzenia procesora nie zapewniają systemy zamontowane na procesorze lub na płycie głównej. Musi zapewniać wymuszony przepływ powietrza chłodzącego podzespoły, w tym procesor, w kierunku przód-tył obudowy lub tył-przód obudowy. Musi być wyposażona w minimum dwa gniazda USB, w tym co najmniej 2 gniazda USB 3.0 dostępne na przednim panelu dla wtyków USB wkładanych równolegle do boku obudowy. Musi być wyposażona w gniazdo słuchawek i gniazdo mikrofonu dostępne na przednim panelu obudowy dla wtyków słuchawek i mikrofonu wkładanych równolegle do boku obudowy. Musi być wyposażona w głośnik monofoniczny, obsługiwany przez płytę główną lub kartę dźwiękową. Musi być wyposażona w gniazdo fizycznego zabezpieczenia przed kradzieżą standardu Kensington Lock o poziomie bezpieczeństwa SAFE. Musi być wyposażona w czujnik otwarcia obudowy, sygnalizujący otwarcie obudowy każdorazowo przed uruchomieniem systemu operacyjnego, do chwili zresetowania lub wyłączenia lub alarmu z poziomu BIOS.
Zasilacz	Moc nominalna minimum 270 W. Musi być przystosowany do pracy w sieci zasilającej zgodnej z normami obowiązującymi w Polsce, która jest dostępna w siedzibie Zamawiającego (parametry nominalne: napięcie 230V, częstotliwość: 50/60Hz, prąd zmienny). Deklarowana przez producenta efektywność zasilacza przy obciążeniach 50% i 100% musi wynosić minimum 85%. Zamawiający wymaga, aby do oferty załączony został oryginał dokumentu pochodzący od producenta potwierdzający spełnianie tego wymagania, lub poświadczona przez wykonawcę kopia takiego dokumentu lub deklaracja/poświadczona przez



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<p>wykonawcę kopia deklaracji pochodząca od producenta o spełnianiu tego wymagania.</p> <p>Moc zasilacza musi umożliwiać bezawaryjną i ciągłą pracę komputera w oferowanej konfiguracji sprzętowej przy uwzględnieniu możliwości dodatkowego jednoczesnego przyłączenia co najmniej trzech urządzeń spośród niżej wymienionych:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ dysku HDD zasilanego z zasilacza komputera,▪ napędu optycznego CD/DVD z możliwością nagrywania płyt CD/DVD, zasilanego z zasilacza komputera,▪ zewnętrznego dysku HDD zasilanego z gniazda USB komputera,▪ zewnętrznego napędu optycznego CD/DVD z możliwością nagrywania płyt CD/DVD, zasilanego z gniazda USB komputera,▪ zewnętrznego napędu FDD zasilanego z gniazda USB komputera,▪ zewnętrznej pamięci masowej typu flash zasilanej z gniazda USB komputera.
Klawiatura	<p>Złącze USB, z możliwością podłączenia do portu USB 2.0. Długość przewodu: minimum 1,5 metra.</p> <p>Wyposażona w zintegrowany czytnik kart kryptograficznych zgodny ze standardem PC/SC („duża karta”), zapewniający poprawną pracę karty kryptograficznej co najmniej w programie Płatnik uruchamianym w systemie operacyjnym Microsoft Windows 7 Pro 64-bit. Czytnik karty kryptograficznej musi umożliwiać umieszczenie karty w płaszczyźnie równoległej do podstawy klawiatury.</p> <p>Układ klawiszy: QWERTY (polski programisty).</p> <p>Kolor: czarny lub grafitowy, dopuszczalne są aplikacje innego koloru na przykład z logiem producenta, znakami zgodności, marką i modelem, elementami ozdobnymi, opisami klawiszy i tym podobne.</p> <p>Kompletne bloki klawiszy: alfanumerycznych, funkcyjnych, numerycznych, kursorów.</p> <p>Inne klawisze, które muszą występować samodzielnie, bez konieczności wywołania ich działania w kombinacji z innymi klawiszami: Enter, Esc, Tab, BackSpace, Ins, Del, Home, End, PgUp, PgDn, PrtScr, ScrollLock, Break, CapsLock, Properties, lewy i prawy Shift, lewy i prawy Ctrl, lewy i prawy Alt, lewy i prawy Win.</p> <p>Diodowe wskaźniki stanu włączony/wyłączony dla klawiszy: CapsLock, NumLock, ScrLock.</p> <p>Diodowy wskaźnik stanu karty kryptograficznej, wskazujący na: brak karty, bezczynność procesora karty, pracę procesora karty, oczekiwanie na interakcję użytkownika.</p> <p>Niewymagająca dodatkowych sterowników do poprawnej pracy w zakresie funkcjonalności polegającej na wprowadzaniu znaków.</p> <p>Nośnik optyczny ze sterownikami dla wbudowanego czytnika kart kryptograficznych, jeśli są one wymagane dla systemów operacyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ MS Windows XP Pro 64-bity i 32-bity▪ MS Windows 7 Pro 64-bity i 32-bity▪ SuSE Linux 64-bity i 32-bity. <p>Klawiatura w zakresie gwarancji, serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego musi być traktowana jako integralna część komputera, w szczególności musi być ujęta w karcie gwarancyjnej komputera.</p> <p>Gwarancja na klawiaturę musi obejmować wymianę klawiszy, na których na skutek zwykłego użytkownika zatarły się ich oznaczenia alfanumeryczne.</p>



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.
Mysz	Złącze USB, z możliwością podłączenia do portu USB 2.0. Długość przewodu: minimum 1,5 metra. Tryb pracy: optyczny, niewymagający kulki, z rozdzielczością minimum 800 DPI. Musi być wyposażona w rolkę. Liczba klawiszy: minimum 3, w tym jeden z nich musi być w rolce. Kolor: czarny lub grafitowy, dopuszczalne są aplikacje innego koloru na przykład z logiem producenta, znakami zgodności, marką i modelem, elementami ozdobnymi i tym podobne. Nie wymagająca do poprawnej pracy w podstawowym zakresie funkcjonalności dodatkowych sterowników. Mysz w zakresie gwarancji, serwisu gwarancyjnego i wsparcia technicznego musi być traktowana jako integralna część komputera, w szczególności musi być ujęta w karcie gwarancyjnej komputera. Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego podzespołu.
Wydajność komputera	Oferowany komputer musi osiągnąć co najmniej wynik 161 dla testu SYSMark 2012 Rating i co najmniej wynik 126 dla testu SYSMark 2012 Office Productivity w teście wydajności SYSMark 2012, dostępnym na stronie internetowej: http://www.bapco.com/results#SYSmark-2012 Wyniki te muszą zostać potwierdzone wydrukiem z wyżej wymienionej strony internetowej, umożliwiającym zweryfikowanie wyników osiągniętych przez oferowany komputer, identyfikowany przez markę i model. W przypadku, gdy oferowanego komputera nie ma na liście dostępnej na wyżej wymienionej stronie internetowej, a oferta nie zostanie odrzucona z innego powodu, oferent jest zobowiązany przeprowadzić testy wydajności SYSMark 2012 Rating i SYSMark 2012 Office Productivity na komputerze w oferowanej konfiguracji z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows 7 Professional 64-bit, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o konieczności przeprowadzenia testu, w siedzibie Zamawiającego wskazanej w wezwaniu. Testy muszą odbywać się przy wykorzystaniu legalnego oprogramowania SYSMark 2012 dla 64-bitowych systemów operacyjnych w wersji 1.5. Legalność oprogramowania wykorzystanego do testów musi zostać potwierdzona dowodem zakupu i certyfikatem producenta oprogramowania okazanych Zamawiającemu do wglądu przed rozpoczęciem testów. Żaden z podzespołów testowanego w ten sposób komputera nie może zostać poddany przetaktowaniu lub zmianie nominalnych parametrów pracy.
Ergonomia	Deklarowana przez producenta wartość emitowanego hałasu przez oferowany komputer dla pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (work) wykazana zgodnie z normą ISO 9296 i mierzona zgodnie z normą ISO 7779 nie może przekraczać 25 dB. Zamawiający wymaga, aby do oferty załączony został oryginał lub poświadczona kopia dokumentu potwierdzającego spełnianie tego wymagania.
Certyfikaty i standardy	Dla oferowanego komputera identyfikowanego przez markę i model traktowanego jako całość, z wyłączeniem klawiatury i myszy, chyba że klawiatura i/lub mysz są integralną częścią oferowanego komputera, wykonawca musi załączyć do oferty:



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<ul style="list-style-type: none">➤ oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię certyfikatu zgodności CE, lub deklarację albo poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności CE.➤ oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego spełnianie wymagań Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/65/UE z dnia 8 czerwca 2011 r. w sprawie ograniczenia stosowania niektórych niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (ang.: EU RoHS Directive 2011/65/EU; RoHS = Restriction of Hazardous Substances), lub poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego przez producenta oferowanego komputera zgodność z ww. Dyrektywą lub poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności z ww. Dyrektywą.➤ oryginał dokumentu potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0, lub poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu pochodzącego od producenta oferowanego komputera potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0 lub poświadczoną przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o spełnianiu warunków zawartych w normie Energy Star 5.0.
Gwarancja	<p>Czas trwania minimum 36 miesięcy.</p> <p>Gwarancja musi być udzielona bezpośrednio przez producenta komputera.</p> <p>Gwarancja musi być potwierdzona kartą gwarancyjną osobną dla każdego komputera, podpisaną przez przedstawiciela Oferenta lub przez przedstawiciela producenta komputera, datowaną na dzień podpisania protokołu odbioru.</p> <p>Rozpoczęcie okresu gwarancji musi być liczone od daty podpisania protokołu odbioru.</p> <p>W przypadku konieczności wykonywania przeglądów lub jakichkolwiek innych czynności niezbędnych dla utrzymania warunków gwarancji, przeglądy i jakiegokolwiek inne czynności muszą być wykonywane bezpłatnie.</p> <p>Producent komputera w dniu złożenia oferty przez Oferenta musi oferować opcję wykupienia dodatkowej gwarancji o zakresie nie mniejszym niż pierwotna gwarancja na okres minimum 24 miesięcy dla każdego komputera osobno po wygaśnięciu pierwotnej gwarancji. Oferowana opcja musi zostać potwierdzona pisemnym dokumentem sygnowanym przez producenta komputera, zawierającym w szczególności cenę takiej usługi. Cena dodatkowej jednostkowej gwarancji na dzień złożenia oferty przez Oferenta nie może przekraczać 10% jednostkowej wartości komputera oferowanego przez Oferenta. Zamawiający nie będzie miał obowiązku skorzystania z tej opcji ani w czasie trwania pierwotnego okresu gwarancji, ani po jego upływie.</p>
Serwis gwarancyjny i wsparcie techniczne:	<p>Serwis gwarancyjny, w tym: wykonywanie napraw, montaż, demontaż, wymiana poszczególnych podzespołów, ewentualne przeglądy i jakiegokolwiek inne czynności serwisowe, musi być świadczony w siedzibie Zamawiającego, bezpośrednio przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta, w obecności przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku bezwzględnej konieczności wykonania czynności serwisowych poza siedzibą Zamawiającego firma świadcząca serwis gwarancyjny musi na własny koszt odebrać komputer wymagający czynności serwisowych i dostarczyć go po wykonaniu czynności serwisowych, a przed odebraniem komputera w celu</p>



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

wykonania czynności serwisowych musi dostarczyć do siedziby Zamawiającego na własny koszt i przekazać Zamawiającemu do użytkowania na czas trwania czynności serwisowych komputer o specyfikacji technicznej i parametrach nie gorszych jak komputer podlegający czynnościom serwisowym oraz odebrać go po zakończeniu czynności serwisowych. W takim przypadku Zamawiający ma prawo przełożyć nośnik pamięci masowej z komputera podlegającego czynnościom serwisowym do otrzymanego komputera. W żadnym przypadku nośnik pamięci masowej nie może opuścić siedziby Zamawiającego.

Kontakt z serwisem gwarancyjnym musi być możliwy w języku polskim.

Kontakt z serwisem gwarancyjnym musi być możliwy za pomocą: telefonu, faksu, poczty elektronicznej i osobistej wizyty przedstawiciela Zamawiającego.

Czas reakcji serwisu gwarancyjnego musi wynosić maksimum 24 godziny w dni robocze od chwili zgłoszenia awarii za pomocą telefonu, faksu lub osobistej wizyty przedstawiciela Zamawiającego, przy czym za czas reakcji serwisu uważa się: podjęcie czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego, zdalne usunięcie awarii lub udzielenie informacji pozwalających samodzielnie przez przedstawiciela Zamawiającego poprawnie i całkowicie usunąć zgłoszoną awarię.

Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego muszą być potwierdzone pisemnie przez Oferenta w przypadku, jeśli Oferent jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta komputera.

Warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego muszą być potwierdzone pisemnie przez Oferenta i poświadczone na piśmie przez firmę świadczącą serwis gwarancyjny w przypadku, jeśli Oferent nie jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta komputera.

W przypadku realizacji serwisu gwarancyjnego przez autoryzowanego partnera serwisowego producenta komputera Zamawiający musi otrzymać pisemny dokument poświadczający autoryzację, podpisany przez przedstawiciela producenta komputera, przy czym okres autoryzacji musi być ciągły i nie może zakończyć się przed upływem okresu gwarancji.

W przypadku braku możliwości wykonania naprawy gwarancyjnej przywracającej pełną funkcjonalność komputera w czasie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia awarii firma świadcząca serwis gwarancyjny w ciągu 48 godzin od przyjęcia zgłoszenia awarii dostarczy i zamontuje lub wymieni albo dostarczy i udzieli wskazówek wystarczających do samodzielnego montażu lub wymiany przez przedstawiciela Zamawiającego podzespoły umożliwiające poprawną pracę całego komputera w pełnym zakresie funkcjonalności lub cały komputer o specyfikacji technicznej i parametrach identycznych jak komputer podlegający naprawie gwarancyjnej.

Ogólne warunki gwarancji lub odrębne pisemne dokumenty muszą zawierać jednoznaczny zapis gwarantujący możliwość samodzielnego dokonania przez Zamawiającego w przyszłości zmian w konfiguracji komputera, w tym szczególnie: montaż, demontaż lub wymianę wewnątrz obudowy podzespołów w rodzaju między innymi kości pamięci, dysków twardych, napędów i czytników magnetycznych i optycznych, kart: sieciowych, graficznych i dźwiękowych, dodatkowych wentylatorów, pod warunkiem że będzie to zgodne z instrukcją obsługi oraz że podzespoły te będą spełniać określone dla komputera normy i parametry techniczne i eksploatacyjne. Podzespoły samodzielnie dodane lub wymienione przez Zamawiającego nie będą podlegały warunkom serwisu gwarancyjnego określonym powyżej, jednak ich dodanie lub wymiana nie może przekreślać gwarancji na cały komputer w przypadku



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

	<p>awarii któregośkolwiek z jego oryginalnie dostarczonych podzespołów. Ogólne warunki gwarancji lub odrębne pisemne dokumenty muszą zawierać jednoznaczny zapis gwarantujący pozostawanie na własność Zamawiającego co najmniej wszystkich kości pamięci nośnika SSD, jeśli nośniki SSD ulegną awarii, a usunięcie tej awarii będzie wiązało się z koniecznością wymiany całego nośnika SSD.</p> <p>Przez cały czas trwania okresu gwarancji Oferent musi zapewnić kompetentne wsparcie techniczne świadczone przez przedstawicieli producenta, przedstawicieli Oferenta lub przedstawicieli autoryzowanego partnera serwisowego producenta, dostępne co najmniej w dni robocze w godzinach roboczych w języku polskim, za pomocą telefonu, faxu, poczty elektronicznej oraz opcjonalnie zdalnego dostępu przez sieć WAN, polegające na rozwiązywaniu problemów i udzielaniu porad i wskazówek dotyczących bieżącego eksploatacji komputerów lub jego komponentów.</p> <p>W ramach wsparcia technicznego Zamawiający musi otrzymać możliwość sprawdzenia przez telefon lub przy wykorzystaniu serwisu internetowego producenta konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego komputera lub innego identyfikatora jednoznacznie określającego dany komputer.</p> <p>W ramach wsparcia technicznego Zamawiający musi posiadać możliwość pobrania z serwisu internetowego producenta po podaniu numeru seryjnego komputera lub innego identyfikatora jednoznacznie określającego konkretny komputer najnowszych wersji sterowników dedykowanych dla najpopularniejszych systemów operacyjnych i ewentualnego dedykowanego oprogramowania załączonego do komputera.</p>
Wymagania dodatkowe	<p>Komputer nie musi być wyposażony w napędy CD/DVD i FDD, ale musi zapewniać możliwość ich zamontowania i obsługi. Zaoferowanie komputera fabrycznie wyposażonego w napędy CD/DVD i/lub FDD nie będzie miało wpływu na ocenę oferty przez Zamawiającego.</p> <p>Komputer musi być wyposażony w wizualny (przy wykorzystaniu diod lub lampek umieszczonych na przednim panelu obudowy lub na płycie głównej) i/lub dźwiękowy (przy wykorzystaniu głośnika monofonicznego zamontowanego w obudowie) system diagnostyczny, służący do sygnalizowania w trakcie wykonywania procedury POST (Power-On Self Test) problemów z komputerem lub jego podzespołami, który za pomocą kombinacji światła i/lub dźwięku opisanych w dokumentacji użytkowej komputera i/lub jego podzespołów musi sygnalizować co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ uszkodzenie BIOS,▪ uszkodzenie lub brak procesora,▪ uszkodzenie lub brak pamięci RAM,▪ uszkodzenie lub brak kontrolera video albo pamięci kontrolera video,▪ uszkodzenie płyty głównej,▪ uszkodzenie gniazd PCI Express,▪ uszkodzenie kontrolera USB. <p>Każdy z dostarczonych komputerów musi być fabrycznie nowy i nieużywany wcześniej w jakimkolwiek charakterze.</p> <p>W każdym dostarczonego komputerze wszystkie zamontowane podzespoły muszą być fabrycznie nowe i nieużywane wcześniej w jakimkolwiek charakterze.</p> <p>W każdym dostarczonego komputerze wszystkie podzespoły tego samego rodzaju muszą pochodzić od jednego producenta, muszą być tej samej marki i</p>



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

<p>modelu oraz muszą posiadać identyczne parametry techniczne.</p> <p>Do każdego komputera musi być dołączona dokumentacja obejmująca co najmniej instrukcję obsługi komputera i instrukcje obsługi poszczególnych podzespołów komputera jeśli są do nich fabrycznie dołączane oraz specyfikację techniczną oraz normy i parametry techniczne i eksploatacyjne komputera i podzespołów, jeśli różnią się od standardowo przyjętych dla komputerów stacjonarnych. Instrukcja obsługi komputera musi być sporządzona w języku polskim. Dopuszcza się dostarczenie dokumentacji w postaci dokumentów elektronicznych na nośniku optycznym.</p> <p>Do każdego komputera musi być dołączony nośnik optyczny ze sterownikami programowymi dla podzespołów wchodzących w skład konfiguracji oferowanego komputera, dedykowanymi dla niżej wymienionych systemów operacyjnych, jeśli są wymagane w tych systemach dla tych podzespołów:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ MS Windows XP Pro 64-bity i 32-bity▪ MS Windows 7 Pro 64-bity i 32-bity▪ SuSE Linux 64-bity i 32-bity <p>Do każdego komputera musi być dołączony nośnik optyczny z dedykowanym oprogramowaniem producenta komputera, jeśli takie oprogramowanie jest niezbędne do uruchomienia komputera i zainstalowania na nim systemu operacyjnego.</p> <p>Każdy komputer musi zostać dostarczony w osobnym opakowaniu, zawierającym komputer oraz wszystkie załączone do niego nośniki, dokumentację, kable i tym podobne. Dopuszczalne jest dostarczenie klawiatury i myszy w osobnych opakowaniach.</p> <p>Opakowania, w których zostaną dostarczone oferowane komputery oraz ewentualne osobne opakowania klawiatur i myszy muszą być wykonane w 100% z materiałów podlegających powtórnemu przetworzeniu.</p> <p>Oferent musi dostarczyć na własny koszt oferowane komputery, w tym klawiatury i myszy, do siedziby Zamawiającego oraz rozładować je i umieścić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dla lokalizacji w Kwidzynie będzie to I piętro budynku przy ul. Grudziądzkiej 30, do dyspozycji jest winda osobowo-towarowa o maksymalnym udźwigu 600 kg. Dla lokalizacji w Malborku będzie to budynek przy Al. Armii Krajowej 70.</p>

Zadanie 2:

Oprogramowanie - system operacyjny

- 70 licencji dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

- 55 licencji dla Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku

Cechy:

Kompatybilny w pełnym zakresie z działającą obecnie u Zamawiającego domeną Active Directory opartą na platformach MS Windows Server 2003 PL 32-bit i MS Windows Server 2008 R2 PL 64-bit, w tym szczególnie w zakresie: zdalnego zarządzania konfiguracją systemu operacyjnego, zdalnego zarządzania uwierzytelnianiem, zdalnego zarządzania zabezpieczeniami, zdalnego zarządzania prawami dostępu i zdalnego zarządzania użytkownikami i grupami użytkowników przy wykorzystaniu narzędzia Group Policy Manager.

Umożliwiający pracę wykorzystywanych obecnie krytycznych dla działalności biznesowej Zamawiającego aplikacji sieciowych, webowych i lokalnych opartych na środowisku MS



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

Windows, .NET 4.0 i Java (Syriusz, SEPI, AC, PULS, QMS, GWA, GWP, Acronis Backup, e-Audytor, ESET Smart Security, OpenOffice, MS Office 2003, 2007 i 2010).

Umożliwiający pracę wykorzystywanych obecnie krytycznych dla działalności biznesowej Zamawiającego programów Płatnik i Besti@ z bazami danych działającymi w środowisku MS SQL Server 2005 lub MS SQL Server 2008.

Umożliwiający pracę wykorzystywanego obecnie krytycznego dla działalności biznesowej Zamawiającego programu HomeBanking z bazą danych działającą w środowisku MS Access Database.

Wersja 64-bitowa, z możliwością downgrade'u do wersji 32-bitowej w ramach tej samej licencji.

Polska wersja językowa.

Licencja na system operacyjny nie może być dożywotnio związana z komputerem, na którym po raz pierwszy lub po raz kolejny system operacyjny został lub zostanie zainstalowany.

Każdej licencji na system operacyjny musi towarzyszyć certyfikat autentyczności i legalności, sygnowany przez producenta systemu i możliwy do zweryfikowania autentyczności i legalności u producenta systemu operacyjnego.

Do każdej dostawy – odpowiednio dla PUP Malbork oraz PUP Kwidzyn musi towarzyszyć przynajmniej jeden nośnik optyczny, za pomocą którego można zainstalować system operacyjny co najmniej w wersji 64-bitowej.

Deklarowany okres wsparcia producenta systemu operacyjnego w zakresie usprawnień i poprawek bezpieczeństwa dedykowanych dla oferowanego systemu operacyjnego: minimum do 31.12.2019 r.

System operacyjny nie może wymagać aktywacji do pełnej funkcjonalności drogą telefoniczną i/lub poprzez Internet.

System operacyjny nie musi być zainstalowany na dyskach dostarczanego sprzętu.

System operacyjny musi umożliwić utworzenie obrazu instalacyjnego dystrybuowanego przez sieć LAN, za pomocą którego można zainstalować system operacyjny na komputerach podłączonych do sieci LAN. Zarządzanie dystrybucją musi być oparte na MS Windows Server 2003 PL 32-bit, MS Windows Server 2008 R2 PL 64-bit lub na SuSE Linux Enterprise Server 11 64-bit.

W przypadku zaoferowania systemu operacyjnego wymagającego zmiany obecnie wykorzystywanego oprogramowania i/lub zasad i konfiguracji zabezpieczeń, uwierzytelniania oraz praw dostępu, Oferent całkowicie na własny koszt, nie objęty wartością niniejszego postępowania, dostarczy i wdroży (zainstaluje, przetestuje według wskazówek Zamawiającego działanie i zakres funkcjonalny, przeszkoli administratorów i użytkowników oraz wykona ewentualne inne niezbędne zadania i czynności wskazane przez Zamawiającego) w określonym przez Zamawiającego terminie uwzględniającym krytyczne dla działalności biznesowej Zamawiającego okoliczności i według wskazań Zamawiającego, licencje, oprogramowanie aplikacyjne i rozwiązania zapewniające co najmniej identyczną funkcjonalność, jak obecnie stosowane przez Zamawiającego. Z uwagi na poufność i krytyczne znaczenie dla działalności biznesowej Zamawiającego szczegółowe wskazania zostaną przekazane wyłącznie Oferentowi, z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania. W związku z powyższym wymaganiem Zamawiający informuje Oferentów, że obecnie jako system operacyjny wykorzystywany jest MS Windows XP Pro SP3 PL z kompletem poprawek udostępnionych przez producenta systemu.

Oferent musi dostarczyć na własny koszt oferowane systemy operacyjne do siedziby Zamawiającego oraz rozładować je i umieścić w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Dla lokalizacji w Kwidzynie będzie to I piętro budynku przy ul.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Grudziądzkiej 30, do dyspozycji jest winda osobowo-towarowa o maksymalnym udźwigu 600 kg Dla lokalizacji w Malborku będzie to budynek przy Al. Armii Krajowej 70.



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – część II zamówienia - 2 urządzenia wielofunkcyjne

Drukarka

Szybkość drukowania na formacie A4: co najmniej 30 str./min.
Czas pierwszego wydruku: do 8 sekund
Czas rozgrzewania: do 60 sekund od włączenia zasilania i do 30 sekund od wyjścia z trybu oszczędności energii
Drukowanie bezpośrednio z pamięci USB
Dupleks

Skanowanie

Rozdzielczość skanowania: 600 dpi
Szybkość skanowania: co najmniej 30 str./min w trybie czarno - białym i co najmniej 10 str./min w kolorze
Głębokość kolorów: wejście 48-bit, wyjście 24-bit
Podawanie dokumentów: co najmniej 50-arkuszowy automatyczny podajnik, skaner płaski
Format M-TIFF, JPEG, XPS, PDF, Secure PDF + (BMP, PCX, GIF, TGA, PNG, WMF, EMF)
Książka adresowa: 100 adresów email, 20 grup adresów
Skanowanie do FTP, HTTP, USB, E-mail, TWAIN, CIFS

Kopiowanie

Czas wykonania pierwszej kopii: poniżej 12 sekund
Szybkość kopiowania: do 30 kopii/min
Rozdzielczość kopiowania: do 600 x 600dpi
Zmniejszanie/powiększanie: zoom 25-400%
Maksymalna liczba kopii: do 99

Interfejs i oprogramowanie

Złącza 10/100 TX Ethernet, USB 2.0 Device IF, USB 2.0 Host IF
Języki druku PCL6 (XL3.0), PCL5e, SIDM (IBM-PPR, EPSON-FX)
Sieć i protokoły: wszystkie główne protokoły sieciowe obsługiwane przez kartę Ethernet z wewnętrznym serwerem internetowym dla drukarki oraz konfiguracją i zarządzaniem sieciami. TCP/IPv4&v6, SMTP, POP3, HTTP, SNMPv1&v3, DHCP, DNS, LPR, = Port9100, BOOTP, ARP, FTP, CIFS, LDAP, SLP, Bonjour, NetWare, NetBEUI, LLTD, Web Service on Device
Kompatybilność z systemami operacyjnymi: Windows XP (32-bit & 64-bit) / Server 2003 (32-bit & 64-bit) / Server 2008 (32-bit & 64-bit) / Server 2008 R2 (64-bit) / Vista (32-bit & 64-bit) / 7 (32-bit & 64-bit); Mac OS X 10.4.0 - 10.7.2
Zaawansowana technologia sieciowa i bezpieczeństwo Filtrowanie IP, filtrowanie MAC, SSL/TLS, EAP(IEEE802.1X), IPSec

Jakość druku: rozdzielczość 2400x600dpi, 1200x600dpi, 600x600dpi



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Kroje druku: czcionki: co najmniej 80 skalowalnych czcionek PCL, czcionki bitmapowe PCL,

Podawanie papieru

Pojemność papieru: podajnik główny - do 250 arkuszy 80g/m²; podajnik uniwersalny: 1 arkusz 80g/m²; podajnik „górny”: co najmniej 50 arkuszy 80g/m²

Formaty papieru: podajnik główny: A4, A5, B5, A6; podajnik uniwersalny: A4, A5, B5, A6, Koperty (C5, C6, DL, Com-9, Com-10, Monarch), format niestandardowy (długość do 1321mm); drukowanie dwustronne: A4, B5; RADF: A4, B5, A5,

Gramatura papieru: podajnik główny: 60 do 120g/m²; podajnik uniwersalny: 60 do 160g/m²; Drukowanie dwustronne: 60 do 120g/m²; podajnik „górny”: 60 do 100g/m²

Druk dwustronny w standardzie

Taca odbiorcza na co najmniej 100 arkuszy 80g/m²

Główne cechy

Pamięć (RAM): co najmniej 256MB

Zasilanie jednofazowe 220 do 240VAC, częstotliwość 50-60Hz +/- 2%

Zużycie energii: do 550W; Maksymalne: 1000W; w trybie czuwania: do 80W; Tryb oszczędzania energii: do 15W; W trybie uśpienia: do 3 W

Poziom hałasu podczas pracy do 60 dB; w trybie czuwania: do 30dB; w trybie uśpienia – nie generuje hałasu

Miesięczne obciążenie (przewidywane przez użytkownika) do 3000 stron/miesiąc

Miesięczne obciążenie (Maksimum) do 50000 stron/miesiąc

Gwarancja: co najmniej 3-letnia bez konieczności wykupywania dodatkowej opcji, naprawa u klienta w ciągu 24h (urządzenie wykorzystywane w dziale zajmującym się rejestracją!)



Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
– część III zamówienia - 1 macierz dyskowa**

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Obudowa	Do instalacji w standardowej szafie RACK 19” obudowa maksymalnie 2U Fizyczne zabezpieczenie uniemożliwiające wyjęcie dysków twardej z macierzy nieuprawnionym osobom.
Kontrolery	Dwa kontrolery RAID pracujące w układzie active-active posiadające łącznie minimum osiem portów SAS 6Gbps do podłączenia serwerów. Wymagane poziomy RAID 0, 1, 5, 6, 10, niezależny dostęp do dysku każdego z kontrolerów. - W komplecie 4 sztuki kabli SAS do połączenia z serwerami o dł. min. 1,5 do 2,5 m każdy - Dwie karty dwuportowe HBA SAS 6Gb/s umożliwiające podłączenie macierzy do serwerów PowerEdge 2900, ST: 7GJLQ3J i PowerEdge R710, ST: 8HN0H4J
Cache	2GB na kontroler, pamięć cache zapisu mirrorowana między kontrolerami, z opcją zapisu na dysk lub inna pamięć nieulotną lub podtrzymywana bateryjnie przez min. 72h w razie awarii
Dyski	Zainstalowanych 6 dysków Hot-Plug SAS o pojemności 600GB 15k RPM każdy, możliwość rozbudowy przez dokładanie kolejnych dysków/półek dyskowych do łącznie minimum 192 dysków, również dysków hot-plug typu SAS. Możliwość mieszania typów dysków w obrębie macierzy oraz pojedynczej półki.
Oprogramowanie	Zarządzające macierzą w tym powiadamianie mailem o awarii, umożliwiające maskowanie i mapowanie dysków. Możliwość rozbudowy funkcjonalności macierzy o kopie migawkowe (licencja na minimum 32 kopii na dysk logiczny). Możliwość rozbudowania oprogramowania o funkcjonalność pełnych kopii dysków logicznych. Możliwość utworzenia minimum 128 LUN’ów Licencja macierzy powinna umożliwiać podłączanie minimum 2 hostów bez konieczności zakupu dodatkowych licencji dla macierzy. Licencje nie wymagają odnowienia.
Wsparcie dla systemów operacyjnych	MS Windows 2003/ 2008, RedHat Enterprise Linux, VMware, Xen Citrix, Microsoft Hyper-V, Suse Linux Enterprise Server
Bezpieczeństwo	Ciągła praca obu kontrolerów nawet w przypadku zaniku jednej z faz zasilania. Zasilacze, wentylatory, kontrolery RAID redundantne.
Warunki gwarancji dla macierzy	Przynajmniej trzy lata gwarancji z czasem reakcji na zgłoszenie awarii maksymalnie do 4 godzin od zgłoszenia, przyjmowanie zgłoszeń 24h/dobę 7dni w tygodniu; Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być możliwe na miejscu. Dostawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu. W czasie obowiązywania gwarancji dostawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

	W przypadku awarii dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.
Dokumentacja użytkownika	Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim w formie papierowej lub elektronicznej
Instalacja	Montaż w szafie RACK 19”, instalacja kart w serwerach, konfiguracja Hypervisor'a VMware



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Załącznik nr 4

UMOWA NR⁴
wzór

Pomiędzy:

Powiatem/Powiatowym Urzędem Pracy w

z siedzibą w, kod poczt., ul.,
reprezentowanym przez: – Dyrektor Urzędu, działającą(ego) na
podstawie upoważnienia Starosty Powiatu, zwany dalej "Zamawiającym",
a Wykonawcą

..... z siedzibą w, kod poczt.
....., ul. wpisaną do rejestru
..... pod numerem,
NIP, reprezentowaną przez:

..... -, zwaną w dalszej części „Wykonawcą”,

w, w dniu 2013 r. została zawarta Umowa o następującej treści:

Preambuła

Niniejsza umowa określa procedurę odbioru, zasady płatności wynagrodzenia, warunki świadczenia usług gwarancyjnych oraz zakres odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie zamówienia na zakup sprzętu oraz oprogramowania komputerowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do siedziby Zamawiającego sprzętu oraz oprogramowania komputerowego, określonego w ofercie Wykonawcy złożonej dla części zamówienia.
2. Szczegółowe dane dotyczące producentów, modeli oraz parametrów technicznych sprzętu i oprogramowania komputerowego zawiera oferta wykonawcy.
3. Termin wykonania umowy Strony ustalają na dzień 2013 r.

§ 2

Procedura odbioru

1. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy będący przedmiotem umowy został przed dostawą przetestowany, jest fabrycznie nowy i sprawny technicznie.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, wydane przez producentów sprzętu komputerowego, karty gwarancyjne potwierdzające udzielenie gwarancji na okres oraz na warunkach określonych niniejszą umową.
3. Odbiór sprzętu i oprogramowania komputerowego wraz kartami gwarancyjnymi (w przypadku sprzętu komputerowego) zostanie udokumentowany protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
4. Protokół odbioru zostanie sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Podpisanie bez zastrzeżeń przez obie Strony protokołu odbioru stanowi potwierdzenie wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami umowy.

§ 3

⁴ Z każdym z obu urzędów zostanie zawarta osobna umowa



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

Wynagrodzenie

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, Strony ustalają na kwotę zł (słownie:) wraz z zawartym w niej podatkiem VAT w wysokości 23 %
2. W cenie określonej w ust. 1 Wykonawca uwzględnił: opłaty celne, koszt gwarancji, wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji na oprogramowanie oraz wszelkie inne koszty związane z dostawą sprzętu oraz oprogramowania komputerowego na warunkach określonych niniejszą umową do siedziby Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu odbioru zgodnie z § 2 na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

Gwarancja na sprzęt komputerowy

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt komputerowy na okres wskazany w ofercie, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru. Usługi gwarancyjne będą świadczone przez producentów dostarczonego sprzętu komputerowego lub podmioty autoryzowane przez producenta sprzętu do prowadzenia serwisu w jego imieniu.
2. Wraz ze sprzętem oraz oprogramowaniem komputerowym Wykonawca przekaze Zamawiającemu wzór formularza zgłoszenia serwisowego.
3. Usługi serwisowe, świadczone przez Wykonawcę w okresie objętym gwarancją, są bezpłatne.
4. Zgłoszenia serwisowe będą przyjmowane:
 - 1) faksem pod numer:
 - 2) telefonicznie, w dni robocze, w godz. nr
 - 3) pocztą elektroniczną na adres e-mail:
5. W okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne, dostępne w dni robocze w godz., obejmujące udzielanie porad technicznych, instrukcji i konsultacji telefonicznych dotyczących eksploatacji, funkcjonowania, użytkowania i obsługi sprzętu komputerowego dostarczonego w ramach umowy. Wsparcie techniczne będzie dostępne za pomocą telefonu oraz poczty elektronicznej.
6. Usługa serwisowa jest inicjowana przez zgłoszenie awarii sprzętu komputerowego za pomocą następujących mediów: faksem i pocztą elektroniczną (całodobowo) oraz telefonicznie (dni robocze, w godz.).
7. Zgłoszenie telefoniczne musi zostać potwierdzone faksem, bądź pocztą elektroniczną, poprzez przesłanie formularza zgłoszenia serwisowego do Wykonawcy z podaniem objawów błędu.
8. Naprawa wykonywana będzie w siedzibie Zamawiającego, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz.
9. Jeżeli Wykonawca uzna to za konieczne, naprawa może być dokonana poza siedzibą Zamawiającego. W takich przypadkach Wykonawca:
 - 1) zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych w stosunku do uszkodzonego, aż do terminu wykonania naprawy;
 - 2) transportuje sprzęt do miejsca naprawy, a po naprawie do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
10. Zamawiający nie ma obowiązku udostępnienia dysków twardych, które zostały zainstalowane w uszkodzonym sprzęcie komputerowym. Powyższe ograniczenie nie może skutkować brakiem wykonania usług gwarancyjnych odnośnie pozostałych elementów uszkodzonego sprzętu.
11. W przypadku uszkodzenia dysku twardego i stwierdzenia potrzeby jego wymiany na nowy, uszkodzony dysk nie podlega zwrotowi Wykonawcy.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

12. W przypadku awarii sprzętu, której usunięcie przekracza termin 10 dni roboczych, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego.
13. Po wykonaniu naprawy, Wykonawca musi przywrócić sprzęt komputerowy do stanu pełnej gotowości do pracy, tj. zgodnie ze stanem jak przed wystąpieniem awarii.
14. Okres gwarancyjny zostanie przedłużony o łączną liczbę dni, w których sprzęt był wyłączony z eksploatacji, z powodu naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego.
15. Pracownicy obsługi informatycznej Zamawiającego mają prawo do otwierania obudów i rozbudowy konfiguracji podstawowych sprzętu komputerowego.
16. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń, które nastąpiły z winy Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność

1. Jeżeli sprzęt oraz oprogramowanie komputerowe nie zostaną dostarczone w terminie przewidzianym niniejszą umową z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 3 ust. 1.
3. W przypadku uchybienia zasadom i/lub terminom określonym w załączniku nr 3 do SIWZ dla części I zamówienia w rubryce „Serwis gwarancyjny i wsparcie techniczne” Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości jednostki sprzętu komputerowego za każdy dzień zwłoki.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w wysokości przekraczającej kary umowne.

§ 6

Zmiana umowy

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie. Wycofanie modeli (typów) sprzętu z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
 - b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł zrealizować dostawy w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie,
 - c) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji niedostępności na rynku sprzętu objętego ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie,
 - d) zmianę terminów realizacji zamówienia z ważnych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy, które to przyczyny wykonawca musi zamawiającemu udowodnić (np. opóźnienia producenta sprzętu), z zastrzeżeniem, że termin wykonania zamówienia może zostać przedłużony maksymalnie do dnia 30.07.2013 r.



**Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy
w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie**

- e) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, nie wynikającej z zamierzonego działania Strony i nie powodującej roszczeń z powodu tej omyłki,
- f) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę w szczególności nazwy przedsiębiorstwa, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy.

§ 7

Postanowienia końcowe

- 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami), Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.).
- 6. Strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z umową związane. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane, zostaną rozstrzygnięte przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
- 7. Sądem miejscowo właściwym do rozstrzygania sporów Stron będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 8. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

.....
Za Wykonawcę

.....
Za Zamawiającego