

**Malbork: Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby  
Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w  
Kwidzynie**

**Numer ogłoszenia: 67393 - 2013; data zamieszczenia: 06.05.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Powiatowy Urząd Pracy , al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork, woj. pomorskie, tel. 0-55 2723351, faks 0-55 2723351.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://www.bip.pup.malbork.pl>

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** dostawy.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania na potrzeby Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku oraz Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie - 93 sztuki komputerów stacjonarnych PC oraz 125 licencji na oprogramowanie (system operacyjny) - dla PUP Malbork i PUP Kwidzyn, 2 urządzenia wielofunkcyjne - dla PUP Malbork, oraz 1 macierz dyskowa - dla PUP Malbork..

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.33.00-8, 30.23.00.00-0, 30.23.31.41-1, 30.12.00.00-6, 48.00.00.00-8.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 3.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 30.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I  
TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Nie jest wymagane w postępowaniu.

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA**

## **TYCH WARUNKÓW**

### **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Warunek dotyczący części I zamówienia (komputery z oprogramowaniem): Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym krótszym okresie - wykonał należycie co najmniej jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub szeroko rozumianych komputerowych urządzeń biurowych, o wartości brutto co najmniej 50.000 zł

### **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

Zamawiający poprzestaje na ogólnym sformułowaniu warunku. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

## **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda: Dotyczy części I zamówienia - komputery z oprogramowaniem: 1) Oryginał dokumentu pochodzący od producenta potwierdzający spełnianie wymagania sprawności zasilacza zainstalowanego w komputerze, lub poświadczona przez wykonawcę kopia takiego dokumentu lub deklaracja-poświadczona przez wykonawcę kopia deklaracji pochodząca od producenta o spełnianiu tego wymagania (patrz opis przedmiotu zamówienia dla komputerów). 2) Oferowany komputer musi osiągnąć co najmniej wynik 161 dla testu SYSMark 2012 Rating i co najmniej wynik 126 dla testu SYSMark 2012 Office Productivity w teście wydajności SYSMark 2012, dostępnym na stronie internetowej: <http://www.bapco.com/results#SYSmark-2012> Wyniki te muszą zostać potwierdzone wydrukiem z wyżej wymienionej strony internetowej, umożliwiającym zweryfikowanie wyników osiągniętych przez oferowany komputer, identyfikowany przez markę i model. W przypadku, gdy oferowanego komputera nie ma na liście dostępnej na wyżej wymienionej stronie internetowej, a oferta nie zostanie odrzucona z innego powodu, oferent jest zobowiązany przeprowadzić testy wydajności SYSMark 2012 Rating i SYSMark 2012 Office Productivity na komputerze w oferowanej konfiguracji z zainstalowanym systemem operacyjnym Microsoft Windows 7 Professional 64-bit, w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia o konieczności przeprowadzenia testu, w siedzibie Zamawiającego wskazanej w wezwaniu. Testy muszą odbywać się przy wykorzystaniu legalnego oprogramowania SYSmark 2012 dla 64-bitowych systemów operacyjnych w wersji 1.5. Legalność oprogramowania wykorzystanego do testów musi zostać potwierdzona dowodem zakupu (nie koniecznie przez wykonawcę) i certyfikatem producenta oprogramowania okazanych Zamawiającemu do wglądu przed rozpoczęciem testów. Żaden z podzespołów testowanego w ten sposób komputera nie może zostać poddany przetaktowaniu lub zmianie nominalnych parametrów pracy. 3) Deklarowana przez producenta wartość emitowanego hałasu przez oferowany komputer dla pozycji operatora w trybie pracy dysku twardego (work) wykazana zgodnie z normą ISO 9296 i mierzona zgodnie z normą ISO 7779 nie może przekraczać 25 dB. Zamawiający wymaga, aby do oferty załączony został oryginał lub poświadczona przez wykonawcę kopia dokumentu potwierdzającego spełnianie tego wymagania. 4) Dla oferowanego komputera identyfikowanego przez markę i model traktowanego jako całość, z wyłączeniem klawiatury i myszy, chyba że klawiatura i/lub mysz są integralną częścią oferowanego komputera, wykonawca musi załączyć do oferty: - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię certyfikatu zgodności CE, lub deklarację albo poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności CE. - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego spełnianie wymagań Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/65/UE z dnia 8 czerwca 2011 r. w sprawie ograniczenia stosowania niektórych niebezpiecznych substancji w sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (ang.: EU RoHS Directive 2011/65/EU; RoHS = Restriction of Hazardous Substances), lub

poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu potwierdzającego przez producenta oferowanego komputera zgodność z ww. Dyrektywą lub poświadczoną za zgodność przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o zgodności z ww. Dyrektywą. - oryginał dokumentu potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0, lub poświadczoną przez wykonawcę kopię dokumentu pochodzącego od producenta oferowanego komputera potwierdzającego spełnianie warunków zawartych w normie Energy Star 5.0 lub poświadczoną przez wykonawcę kopię deklaracji producenta oferowanego komputera o spełnianiu warunków zawartych w normie Energy Star 5.0. UWAGA: Zamawiający prosi o załączenie do oferty odpowiedniego pełnomocnictwa, gdy podpisywał ją będzie pełnomocnik, co pozwoli uniknąć niejasności i przyczyni się do przyspieszenia postępowania o czas na ewentualne uzupełnianie. Pełnomocnictwo załączane do oferty powinno mieć formę oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii. Wykonawca, stosownie do wymagań określonych w art. 36 ust. 4 Pzp, obowiązany jest wskazać Zamawiającemu, którą część zamówienia powierzy do wykonania podwykonawcom. Jeśli Wykonawca nie zamierza powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom, wpisuje on w deklaracji sporządzonej przez niego (wg załączonego do SIWZ wzoru), iż nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom. Niewypełnienie lub nie złożenie z ofertą deklaracji będzie równoznaczne dla Zamawiającego z nieskorzystaniem z podwykonawców. Wykonawca może polegać na potencjale i zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących sytuacjach: a) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego modelu (typu) z produkcji przez producenta, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że jego cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie. Wycofanie modeli (typów) sprzętu z produkcji przez producenta Wykonawca musi pisemnie udokumentować, b) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji, gdy producent nie będzie mógł zrealizować dostawy w terminie wyznaczonym w umowie, a Zamawiający nie będzie mógł przedłużyć terminu realizacji dostawy w związku z koniecznością terminowego wydatkowania środków finansowych (sankcja utraty środków finansowych); pod warunkiem, że dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy oraz, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w

ofercie, c) zmianę dotyczącą dostarczanego sprzętu komputerowego w sytuacji niedostępności na rynku sprzętu objętego ofertą Wykonawcy, a dostępny będzie sprzęt o parametrach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że cena nie będzie wyższa (tj. będzie równa albo niższa) niż wskazana w ofercie, d) zmianę terminów realizacji zamówienia z ważnych przyczyn, niezależnych od Wykonawcy, które to przyczyny wykonawca musi zamawiającemu udowodnić (np. opóźnienia producenta sprzętu), z zastrzeżeniem, że termin wykonania zamówienia może zostać przedłużony maksymalnie do dnia 30.07.2013 r. e) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej, nie wynikającej z zamierzonego działania Strony i nie powodującej roszczeń z powodu tej omyłki, f) aktualizacji danych Wykonawcy poprzez zmianę w szczególności nazwy przedsiębiorstwa, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

<http://bip.pup.malbork.pl>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork, pok. 13, I piętro..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 17.05.2013 godzina 13:00, miejsce: Powiatowy Urząd Pracy w Malborku, Al. Armii Krajowej 70, 82-200 Malbork, pok. 12 (sekretariat), I piętro..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie