



POWIATOWY URZĄD PRACY W KWIDZYNIE

82 - 500 Kwidzyn, ul. Grudziądzka 30, tel. / fax 055 646 19 00
sekretariat@pupkwidzyn.pl <http://www.bip.pupkwidzyn.pl/>

Kwidzyn, dn. 25.09.2008 r.

POWIATOWY URZĄD PRACY W KWIDZYNIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego** na:

dostawę do Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie sprzętu komputerowego.

Główny przedmiot:

30200000-1 - Urządzenia komputerowe,

Dodatkowe przedmioty:

- **SERWERY KASETOWE - 2 SZT.:**
CPV: 48821000-9 Serwery sieciowe,
- **KASETA SERWEROWA - 1 SZT.:**
CPV: 30233161-7 Urządzenia kasetowe,
- **MODUŁ PAMIĘCI MASOWYCH - 1 SZT.:**
CPV: 30236100-3 Urządzenia rozszerzania pamięci,
- **WIELOFUNKCYJNY DEDYKOWANY ZINTEGROWANY SERWER SIECIOWY - 1 SZT.:**
CPV: 48821000-9 Serwery sieciowe,
- **SKANER - 2 SZT.:**
CPV: 30216110-0 Skanery komputerowe.

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -Prawo zamówień publicznych.

Niniejsze postępowanie zostało wszczęte poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego tj. Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie i na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://www.bip.pupkwidzyn.pl/> w zakładce zamówienia publiczne.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:**

**Rozdział I
Instrukcja dla Wykonawców.**

**Rozdział II
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
(dla poszczególnych części).**

**Rozdział III
Formularz Oferty i inne dokumenty dla Wykonawcy:**

- 1. Formularz oferty,**
- 2. Załącznik nr 1 do formularza oferty - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**
- 3. Załącznik nr 2 do formularza oferty - Doświadczenie zawodowe,**
- 4. Załącznik nr 3 do formularza oferty - Formularz cenowy,**
- 5. Załącznik nr 4 do formularza oferty – Zobowiązanie.**

**Rozdział IV
Wzór umowy.**

Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

POWIATOWY URZĄD PRACY W KWIDZYNIE,

Adres: **ul. Grudziądzka 30, 82 - 500 Kwidzyn;**

tel./fax: **0-55 646 19 00;**

e-mail: **sekretariat@pupkwidzyn.pl**, pup.kwidzyn@powiatkwidzynski.pl, gdkw@praca.gov.pl;

strona internetowa: **http://www.bip.pupkwidzyn.pl/**,

REGON: **191932563**, NIP: **581-148-57-26**.

2 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

2.1 Oferta wraz z załącznikami – pisemnie.

2.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

2.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2.4 Wyjaśnienia dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w trybie i terminach określonych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.5 Dyspozycja udostępniania dokumentów podlegających udostępnieniu będzie realizowana w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy oraz zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U z 2007 r., Nr 202, poz. 1463).

2.6 Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

2.6.1 Dariusz Jankowski – tel. (0 55) 646 19 00 wew. 142 (w sprawach proceduralnych), od poniedziałku do piątku, w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰,

2.6.2 Grzegorz Ochmiński – tel. (0 55) 646 19 00 wew. 110 (w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia) od poniedziałku do piątku, w godz. od 7³⁰ do 15⁰⁰.

3 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

3.2 Ilekroć w niniejszej Instrukcji dla Wykonawców użyte jest pojęcie "ustawa Pzp", należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 3.1.

4 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie **sprzętu komputerowego**.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w niżej podanych zadaniach:

4.1.1 Zadanie I zamówienia: **dostawa**

2 szt. SERWERÓW KASETOWYCH,

1 szt. KASETY SERWEROWEJ,

1 szt. MODUŁU PAMIĘCI MASOWYCH.

4.1.2 Zadanie II zamówienia: **dostawa**

1 szt. WIELOFUNKCYJNEGO DEDYKOWANEGO ZINTEGROWANEGO SERWERA SIECIOWEGO.

4.1.3 Zadanie III zamówienia: **dostawa**

2 szt. SKANERÓW.

4.2 Główny przedmiot zamówienia wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **3020000-1**.

4.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części (Zadań) określony został w Rozdziale II "Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia".

5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

W terminie 30 dni od podpisania umowy.

6 OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

6.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

6.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

6.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

6.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

6.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 6.2 Ponadto Zamawiający wymaga od Wykonawcy, który złoży ofertę:
- 6.2.1 **Na Zadanie I zamówienia** doświadczenia nabytego w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres działalności Wykonawcy jest krótszy – to w tym krótszym okresie) w realizacji co najmniej trzech dostaw rozwiązań serwerowych zgodnych w części lub w całości z przedmiotem zamówienia opisanego w tym zadaniu, o wartości brutto nie mniejszej niż 30.000 PLN,
 - 6.2.2 **Na Zadanie II zamówienia** doświadczenia nabytego w okresie ostatnich 3 lat (a jeśli okres działalności Wykonawcy jest krótszy – to w tym krótszym okresie) w realizacji co najmniej trzech dostaw rozwiązań serwerowych zgodnych w całości z przedmiotem zamówienia opisanego w tym zadaniu, o wartości brutto nie mniejszej niż 15.000 PLN (dostawa w ramach jednej umowy).
- 6.3 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonego oświadczenia lub dokumentów opisanych w pkt. 7 niniejszej Instrukcji, wg formuły "spełnia/nie spełnia".

7 WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 7.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy muszą dostarczyć:
- 7.1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 1 do formularza oferty**).
 - 7.1.2 Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 7.1.3 Dokumenty potwierdzające doświadczenie w realizacji dostaw, o których mowa w pkt. 6.2 SIWZ, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 2 do formularza oferty Doświadczenie zawodowe**). **Jeśli Wykonawca składa ofertę na Zadanie I zamówienia, Zadanie II zamówienia**, - dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie mogą być np.: protokół zdawczo-odbiorczy, referencje.
- 7.2 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 7.3 W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz. 605) dla odpowiednich dokumentów jakie wymaga Zamawiający.
- 7.4 Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
- 7.4.1 Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i dołączają do oferty dokument Pełnomocnictwa podpisany przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 7.4.2 Wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt. 7.1.1., 7.1.2. winny być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 7.4.3 Wymagane oświadczenia lub dokumenty wskazane w pkt. 7.1.3 winny być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przy czym dokumenty te będą oceniane łącznie.
 - 7.4.4 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy przedłożą oni Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

7.5 Wykonawca nie może powierzyć wykonania żadnej części podwykonawcom w ramach danego Zadania.

8 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

- 8.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 8.2 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 8.3 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.4 Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej.
- 8.5 Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w formie oryginału lub odpisu notarialnego.
- 8.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 8.7 Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 8.5.
- 8.8 Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
- 8.9 Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 8.10 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm.)" i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- 8.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.12 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 8.13 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części (Zadań) zamówienia. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę za realizację określonej części (Zadania) zamówienia.
- 8.14 Złożenie więcej niż jednej oferty na daną część (Zadanie) zamówienia lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na daną część (Zadanie) zamówienia.
- 8.15 Na ofertę składają się:
- 8.15.1 Formularz oferty (wg wzoru określonego w **Rozdział III SIWZ**).
- 8.15.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 1 do formularza oferty**).
- 8.15.3 Aktualny odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.15.4 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 8.15.5 Doświadczenie zawodowe (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 2 do formularza oferty**) wraz z dokumentami poświadczającymi ich należyte wykonanie.
- 8.15.6 Formularz cenowy (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 3 do formularza oferty**). Sposób wypełnienia formularza cenowego opisano w pkt. 10 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8.15.7 Zobowiązanie (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 4 do formularza oferty**).
- 8.15.8 **Oraz dokumenty wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w pozycji DODATKOWE WYMAGANIA – jeżeli występują.**
- 8.16 W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego, dokumenty takie nie będą oceniane przez Zamawiającego i nie będą miały wpływu na wybór najkorzystniejszej oferty.

9 OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ:

- 9.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.bip.pupkwidzyn.pl/>), pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.2 Pytania należy kierować na adres:
**Powiatowy Urząd Pracy ul. Grudziądzka 30, 82 - 500 Kwidzyn,
fax: 0-55 646 19 00**
- 9.3 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.4 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

9.5 Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach oraz niezwłocznie powiadomi o tym wszystkich Wykonawców oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej (<http://www.bip.pupkwidzyn.pl/>).

10 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:

- 10.1 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
- 10.2 Cena netto i brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania określonej części przedmiotu zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie oraz podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.3 Ceny jednostkowe i stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą zmieniane w toku realizacji przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 10.4 Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.5 Cena brutto za realizację określonej części (**Zadania**) zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego Formularza cenowego i przedstawiona w składanej Ofercie. Na każde **Zadanie** należy złożyć osobny formularz cenowy.
- 10.6 Instrukcja wypełnienia formularza cenowego (wg wzoru określonego w **Załącznik nr 3 do formularza oferty**):
- 10.6.1 Wykonawca składający ofertę na **Zadanie I zamówienia – dostawa 2 szt. SERWERÓW KASETOWYCH, 1 szt. KASETY SERWEROWEJ oraz 1 szt. MODUŁU PAMIĘCI MASOWYCH**:
- a) w kolumnie 2 wpisać należy odpowiednio nazwę i model: serwera, kasety serwerowej, modułu pamięci masowych,
 - b) w kolumnie 5 wpisać należy odpowiednio cenę jednostkową netto za 1 szt. wskazanego w danym wierszu sprzętu komputerowego,
 - c) w kolumnie 7 wpisać należy odpowiednio łączną cenę brutto za wskazaną w danym wierszu ilość poszczególnego sprzętu komputerowego,
 - d) w tym zadaniu w wierszach należy ująć także, jeśli wystąpi bez wliczenia w inne koszty, pozycję **„montaż i konfiguracja”** i wskazać cenę wypełniając tabelą zgodnie z instrukcją – należy ująć tą pozycję na podstawie zapisów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dodatkowych wymaganiach.
 - e) w wierszu **„Razem:”** należy zsumować odpowiednio kolumnę 6, 7 i 8. Z tego wiersza z kolumny 7 i 8 kwoty Wykonawca wpisuje do pkt 1.1. „Formularza oferty”.
- 10.6.2 Wykonawca składający ofertę na **Zadanie II zamówienia – dostawa 1 szt. WIELOFUNKCYJNEGO DEDYKOWANEGO ZINTEGROWANEGO SERWERA SIECIOWEGO**:
- a) w kolumnie 2 wpisać należy odpowiednio nazwę i model serwera,
 - b) w kolumnie 5 wpisać należy odpowiednio cenę jednostkową netto za 1 szt. wskazanego w danym wierszu sprzętu komputerowego,
 - c) w kolumnie 7 wpisać należy odpowiednio łączną cenę brutto za wskazaną w danym wierszu ilość poszczególnego sprzętu komputerowego,
 - d) w tym zadaniu w wierszach należy ująć także, jeśli wystąpi bez wliczenia w inne koszty, pozycję **„wdrożenie urządzenia przez Dostawcę w sieci lokalnej zamawiającego”** oraz pozycję **„przeszkolenie dwóch osób jako administratorów”** i wskazać ceny wypełniając tabelą zgodnie z instrukcją – należy ująć tą pozycję na podstawie zapisów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dodatkowych wymaganiach.
 - e) w wierszu **„Razem:”** należy zsumować odpowiednio kolumnę 6, 7 i 8. Z tego wiersza z kolumny 7 i 8 kwoty Wykonawca wpisuje do pkt 1.2. „Formularza oferty”.
- 10.6.3 Wykonawca składający ofertę na **Zadanie III zamówienia – dostawa 2 szt. SKANERÓW**: wypełnia formularz cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 4 i instrukcją wypełniania analogicznie do treści zawartej w pkt. 10.6.1 litery a), b), c), e). Wykonawca otrzymane ceny wpisuje do pkt 1.3. „Formularza oferty”.
- 10.6.4 Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedną część (Zadanie) przedmiotowego zamówienia wypełnia formularz cenowy osobno dla każdej części (Zadania) zgodnie z powyższą „instrukcją” (patrz pkt.10.6.1 do 10.6.3).

11 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- 11.1 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Kwidzynie przy ul. Grudziądzka 30, 82 - 500 Kwidzyn – pokój 13 (sekretariat), I piętro, w terminie do dnia **03.10.2008 r.**, do godziny **13:00**. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.
- 11.2 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres: Powiatowy Urząd Pracy, ul. Grudziądzka 30, 82 - 500 Kwidzyn oraz opisane:
„Dostawa sprzętu komputerowego. Znak sprawy ZP/PN/1/2008/OR. Nie otwierać przed dniem 03.10.2008 r. do godz. 13:15”.
- 11.3 Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem **„ZMIANA”**. Koperty oznaczone **„ZMIANA”** zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 11.5 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie **„WYCOFANIE”**. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofywanych nie będą otwierane.

12 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- 12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13 MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

- 13.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Grudziądzka 30, 82 - 500 Kwidzyn – pokój 24, II piętro, w dniu **03.10.2008 r.** o godzinie **13:15**.
- 13.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 13.4 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

14 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

- 14.1 Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
 - **Rodzaj kryterium:** Cena brutto,
 - **Opis:** Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację poszczególnych części przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją danej części zamówienia.
 - **Waga -udział % w ocenie:** 100 %.
- 14.2 W związku z dopuszczeniem składania ofert częściowych, oferty spełniające formalne wymagania określone w niniejszej specyfikacji będą oceniane według kryterium ceny brutto osobno dla każdej z części (**Zadania**) zamówienia.
- 14.3 Ocenie zostanie poddana cena oferty brutto za realizację określonej części (**Zadania**) przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawców zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i podana w "Formularzu cenowym", stanowiącym załącznik do oferty.
- 14.4 Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następującej zasady:

$$C = (C_{min} / C_x) * 100 \text{ pkt},$$

gdzie:

C -ilość punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena brutto za realizację określonej części (**Zadania**) zamówienia,

C_{min} - najniższa cena brutto zaoferowana w ofertach złożonych na realizację określonej części (**Zadania**) zamówienia,

C_x - cena brutto oferty ocenianej złożonej na realizację określonej części (**Zadania**) zamówienia.

14.5 W każdym z części (**Zadań**) zamówienia Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium ustalonego w pkt 14.4.

15 UDZIELENIE ZAMOWIENIA:

15.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.

15.2 O wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

15.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt 1 (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej (<http://www.bip.pupkwidzyn.pl/>) oraz w swojej siedzibie na "Tablicy ogłoszeń".

15.4 Po wyborze oferty najkorzystniejszej i upływie terminu na wniesienie protestu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana w postępowaniu za najkorzystniejszą, do podpisania umowy.

15.5 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

16.1 W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp) – Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

16.2 Na każde z zadań podpisana będzie odrębna umowa.

17 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19 ISTOTNE WARUNKI UMOWY:

Zamawiający przekazuje wraz z niniejszą SIWZ **WZÓR UMOWY** zawarty w **Rozdział IV SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**.

20 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp w dziale VI Środki ochrony prawnej.

21 SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

22 UMOWY RAMOWE:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

23 ZAMÓWIENIA WARIANTOWE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24 ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

25 POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz ustawy Kodeks Cywilny wraz z przepisami wykonawczymi.

Opracowano, dnia 25 września 2008 r.

ZATWIERDZAM

.....
(podpis Dyrektora PUP)

Rozdział II
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Powiatowego Urzędu Pracy niżej opisanego sprzętu komputerowego w poszczególnych **zadaniach** (częściach).
2. Szczegółowe wymagania w tym warunki gwarancji i serwisu określone są w specyfikacji technicznej dotyczącej danego sprzętu.

Zadanie I zamówienia - KASETA SERWEROWA – 1 SZTUKA

Specyfikacja*	Opis szczegółowy i/lub minimalne parametry**
Wysokość:	Maksimum 7U
Szerokość:	Możliwość montażu w szafie rack 19"
Wnęki na moduły serwerów	Minimum 6
Wnęki na moduły pamięci masowych (twarde dyski)	Minimum 6 z możliwością rozbudowy do 12, zgodne ze standardem SAS/SATA oraz z możliwością współpracy z serwerami kasetowymi i modulem pamięci masowych zamawianym w Zadaniu nr 1
Wnęki na moduły i przełączniki I/O	Minimum 4
Moduły i przełączniki I/O	Jeden przełącznik 1Gb Ethernet z możliwością współpracy z serwerami kasetowymi i modulem pamięci masowych zamawianym w Zadaniu nr 1 Jeden moduł SAS/SATA do komunikacji z pamięcią masową z możliwością współpracy z serwerami kasetowymi i modulem pamięci masowych zamawianym w Zadaniu nr 1
Moc zasilania	Minimum 1200 W
Zasilanie	Minimum 4 zasilacze, wymienne podczas pracy, nadmiarowe, z możliwością automatycznego przełączania w przypadku awarii lub braku zasilania
Chłodzenie	Minimum 4 wentylatory lub dmuchawy, wymienne podczas pracy
Wbudowane złącza i porty	Przynajmniej po jednym złączu lub porcie: Ethernet, USB, szeregowy, dla konsoli KVM
Wbudowane napędy	Minimum jeden napęd DVD-ROM, wymienny podczas pracy
Inne wymagania:	System diagnostyki wszystkich podzespołów kasety i zainstalowanych w niej urządzeń (serwerów – w tym także podzespołów serwerów, pamięci masowych, modułów pamięci masowych, systemu chłodzenia i zasilania, urządzeń i przełączników I/O)
Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> • zgodność z serwerami kasetowymi i modulem pamięci masowych zamawianymi w Zadaniu nr 1 • gwarancja: minimum 3 lata • serwis: świadczony w siedzibie Zamawiającego bezpośrednio przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta, kontakt w języku polskim • czas reakcji serwisu: maksimum 8 godzin od momentu zgłoszenia awarii • warunki świadczenia serwisu potwierdzone przedłożonymi przez Oferenta dokumentami poświadczonymi przez firmę świadczącą serwis (w przypadku, jeśli Oferent nie jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta) • dostawa: na koszt Oferenta • montaż i konfiguracja po dostawie: przez Oferenta we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w siedzibie Zamawiającego, obejmuje skonfigurowanie urządzenia do współpracy z pozostałymi urządzeniami zamawianymi w Zadaniu nr 1

Zadanie I zamówienia - SERWERY KASETOWE - 2 SZTUKI

Specyfikacja*	Opis szczegółowy i/lub minimalne parametry**
Płyta główna:	<ul style="list-style-type: none"> ilość obsługiwanych procesorów: 2 szt. sloty pamięci typu DDR2 SDRAM magistrala: FSB maksymalnie 1333 Mhz kontroler dysku twardego: SATA lub SAS minimum po jednym złączu kart rozszerzeń w standardzie PCI-X oraz PCI-E, z możliwością rozbudowy do minimum 6 portów I/O zintegrowana karta graficzna SVGA z minimum 16 MB RAM
Procesor	<ul style="list-style-type: none"> ilość: 2 rodzina procesorów: x86 liczba rdzeni w strukturze procesora: 2 pamięć podręczna procesora: minimum 4 MB częstotliwość pracy: zgodna z FSB płyty głównej wydajność: nie mniej niż 70 dla konfiguracji dwóch dwurdzeniowych procesorów w kolumnie Base według wyników dostępnych na stronie internetowej: www.spec.org/cpu2006/results/cpu2006.html#SPECint_rate
Pamięć:	<ul style="list-style-type: none"> minimum 16 GB DDR2 SDRAM częstotliwość pracy zgodna z FSB płyty głównej
Dyski twarde:	<ul style="list-style-type: none"> ilość: brak możliwość instalacji minimum dwóch dysków twardej standardu SATA lub SAS o pojemności każdego dysku minimum 140 GB i liczbie obrotów na minutę minimum 15000
Interfejsy sieciowe	2 x Ethernet 1 GB
Obsługa RAID	Obsługa macierzy RAID 0 / RAID 1 wbudowana w urządzenie
Inne wymagania:	Możliwość poprawnego zainstalowania i użytkowania oraz wsparcie producenta dla sieciowych systemów operacyjnych Novell Netware 6.5, MS Windows Serwer 2003, MS Windows Serwer 2008
Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> zgodność z kasetą serwerową i modułem pamięci masowej zamawianymi w Zadaniu nr 1 gwarancja: minimum 3 lata serwis: świadczony w siedzibie Zamawiającego bezpośrednio przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta, kontakt w języku polskim czas reakcji serwisu: maksimum 8 godzin od momentu zgłoszenia awarii warunki świadczenia serwisu potwierdzone przedłożonymi przez Oferenta dokumentami poświadczonymi przez firmę świadczącą serwis (w przypadku, jeśli Oferent nie jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta) dostawa: na koszt Oferenta montaż i konfiguracja po dostawie: przez Oferenta we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w siedzibie Zamawiającego, obejmuje skonfigurowanie urządzenia do współpracy z pozostałymi urządzeniami zamawianymi w Zadaniu nr 1

Zadanie I zamówienia - MODUŁ PAMIĘCI MASOWEJ – 1 SZTUKA

Specyfikacja*	Opis szczegółowy i/lub minimalne parametry**
Podstawowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> Możliwość montażu we wnęce na moduły pamięci masowych kasety serwerowej zamawianej w Zadaniu nr 1 Możliwość współpracy z serwerami kasetowymi zamawianymi w Zadaniu nr 1 Możliwość instalacji w module pamięci masowych minimum 6 dysków twardej standardu SATA lub SAS o pojemności każdego dysku minimum 140 GB i liczbie obrotów na minutę minimum 15000
Dyski twarde:	<ul style="list-style-type: none"> ilość: 4 zamontowane w module pamięci masowych standard: SATA lub SAS pojemność każdego dysku: minimum 140 GB liczba obrotów na minutę: 15000

Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> • zgodność z kasetą serwerową i serwerami kasetowymi zamawianymi w Zadaniu nr 1 • gwarancja: minimum 3 lata • serwis: świadczony w siedzibie Zamawiającego bezpośrednio przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta, kontakt w języku polskim • czas reakcji serwisu: maksimum 8 godzin od momentu zgłoszenia awarii • w przypadku awarii dysku twardego świadczenie gwarancyjne będzie polegało na bezpłatnej wymianie dysku twardego na dysk nie gorszy od uszkodzonego pod względem wszystkich parametrów i umożliwiającą pracę urządzeń zależnych w uprzedniej konfiguracji, w przypadku oddania urządzenia do naprawy gwarancyjnej dyski twarde pozostają w siedzibie Zamawiającego. W związku z powyższym producent lub autoryzowany partner serwisowy producenta może dokonać naprawy gwarancyjnej lub analizy i diagnozy zgłoszenia gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego, pod nadzorem osoby wyznaczonej przez Zamawiającego • warunki świadczenia serwisu potwierdzone przedłożonymi przez Oferenta dokumentami poświadczonymi przez firmę świadcząca serwis (w przypadku, jeśli Oferent nie jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta) • dostawa: na koszt Oferenta • montaż i konfiguracja po dostawie: przez Oferenta we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w siedzibie Zamawiającego, obejmuje skonfigurowanie urządzenia do współpracy z pozostałymi urządzeniami zamawianymi w Zadaniu nr 1
----------------------	--

Zadanie II zamówienia - WIELOFUNKCYJNY DEDYKOWANY ZINTEGROWANY SERWER SIECIOWY – 1 SZTUKA

Specyfikacja*	Opis szczegółowy i/lub minimalne parametry**
Obudowa:	<ul style="list-style-type: none"> • typ: rack 19" • wysokość: maksymalnie 2U • ilość możliwych do przyłączenia napędów: 6xSATA • zasilacz: przynajmniej 500W
Płyta główna:	<ul style="list-style-type: none"> • ilość obsługiwanych procesorów: 1 szt. • magistrala: FSB 1066 Mhz • sloty pamięci typu DDR2 Unbuffered 800/667/533 MHz • obsługa interfejsów sieciowych: Ethernet 2 x WAN + 1 x LAN 1 GB • kontroler dysku twardego: SATA • dodatkowy kontroler SATA: TAK
Procesor:	<ul style="list-style-type: none"> • liczba procesorów: 1 • rodzina procesorów: x86 • liczba rdzeni w strukturze procesora: 2 • częstotliwość taktowania procesora: minimum 2 GHz • częstotliwość taktowania magistrali: minimum 1066 Mhz
Pamięć RAM:	Minimum 4 GB DDR2 Unbuffered 800/667/533 MHz
Dyski twarde:	<ul style="list-style-type: none"> • niezależny dysk SATA (pojemność 160GB, 7200 obr/min, cache 8MB) dla systemu operacyjnego • dodatkowa macierz 2 dysków SATA (każdy o pojemności 160GB, 7200 obr/min, cache 8MB)
System operacyjny:	<ul style="list-style-type: none"> • w języku polskim • umożliwiający zdalne lub lokalne zarządzanie i konfigurację urządzenia i jego zasobów przez dowolną przeglądarkę www lub dedykowaną aplikację. • zapewniający możliwość zdefiniowania użytkowników, przydzielenie im odpowiednich uprawnień do czynności i zasobów oraz ochronę dostępu do usług i zasobów hasłem w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w części C (poziom zabezpieczeń wysoki) załącznika do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. nr 100 poz. 1024) • umożliwiający przyłączenie przez obsługiwane złącza USB zewnętrznych

	<ul style="list-style-type: none"> • nośników danych i drukarek • umożliwiające automatyczne tworzenie kopii bezpieczeństwa i archiwalnych ustawień urządzenia i danych oraz zapisywanie ich na nośniku zewnętrznym lub wewnętrznym
Realizowane funkcje:	<p>Możliwość jednoczesnego lub wybiórczego uruchomienia serwerów w zdefiniowanej przez Zamawiającego samodzielnie konfiguracji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DNS • DHCP • WWW • FTP • poczty elektronicznej • baz danych (Postgres, MySQL, Firebird) • plików • wydruku <p>Funkcje sieciowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • konfigurowalny router • możliwość dowolnego zarządzania pasmem (w tym przepustowością i jakością) • wbudowany konfigurowalny przez użytkownika firewall • graficzne i liczbowe statystyki wykorzystania łącza i zasobów, w tym w podziale dla użytkownika, dla usługi, dla serwera, dla rodzaju ruchu • możliwość zestawiania komunikacji VPN przy wykorzystaniu generowanych przez urządzenie kluczy i certyfikatów
Dodatkowe wymagania:	<ul style="list-style-type: none"> • możliwość przetestowania pełnej funkcjonalności oferowanego urządzenia u zamawiającego przez okres przynajmniej 5 dni roboczych (dostawa i odbiór urządzenia na koszt Oferenta) • wdrożenie urządzenia przez Dostawcę w sieci lokalnej zamawiającego po dostawie • przeszkolenie przez Dostawcę przynajmniej dwóch osób jako administratorów • możliwość zwrotu urządzenia w uzasadnionym przypadku w terminie 7 dni od upływu terminu na zrealizowanie przedmiotu zamówienia, bez ponoszenia skutków finansowych przez Zamawiającego, gdyby w trakcie wdrożenia prowadzonego przez Dostawcę okazało się że zastosowanie urządzenia w sieci lokalnej Zamawiającego uniemożliwia realizację żywotnie ważnych funkcji biznesowych, a Dostawca w tym czasie nie jest w stanie rozwiązać ujawnionych problemów • certyfikat CE na urządzenie • dostawa na koszt Oferenta • gwarancja minimum 36 miesięcy, serwis "door to door" świadczony bezpośrednio przez producenta. • w przypadku awarii dysku twardego świadczenie gwarancyjne polega na bezpłatnej wymianie dysku twardego na dysk nie gorszy od uszkodzonego pod względem wszystkich parametrów i umożliwiający pracę urządzenia w uprzedniej konfiguracji, w przypadku oddania urządzenia do naprawy gwarancyjnej dyski twarde pozostają w siedzibie zamawiającego. W związku z powyższym Dostawca może dokonać naprawy gwarancyjnej lub analizy i diagnozy zgłoszenia gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego, pod nadzorem osoby wyznaczonej przez Zamawiającego. • Dostawa i odbiór zestawów do serwisu świadczącego usługi gwarancyjne na koszt Dostawcy.

Zadanie III zamówienia - SKANER – 2 SZTUKI

Specyfikacja*	Opis szczegółowy i/lub minimalne parametry**
Optyczna rozdzielczość skanowania	Minimum 600 x 600 dpi
Obciążenie dzienne	Minimum 1000 stron
Szybkość skanowania jednostronnego w kolorze przy 150 dpi	Minimum 25 stron A4 na minutę

Szybkość skanowania jednostronnego w skali szarości przy 150 dpi	Minimum 25 stron A4 na minutę
Szybkość skanowania w trybie mono przy 150 dpi	Minimum 25 stron A4 na minutę
Automatyczne skanowanie dwustronne	Tak
Podajnik papieru	Minimum 50 kartek o gramaturze 80
Gramatura papieru minimalna/maksymalna	60 / 120
Rozmiar papieru minimalny/maksymalny	A8 / A4
Interfejs	USB 2.0
Rodzaje sterowników	TWAIN i WIA, sterowniki muszą być dedykowane dla konkretnego modelu urządzenia
Dodatkowe wymagania	<ul style="list-style-type: none"> • Gwarancja minimum 12 miesięcy w systemie „Door-To-Door” • Urządzenie musi poprawnie działać we wszystkich trybach i rozdzielczościach podczas testów przeprowadzanych przez Zamawiającego oprogramowaniem testującym jednolitym dla wszystkich Oferentów. (Zamawiający może wcześniej dostarczyć oprogramowanie na życzenie Oferenta) • Dostawa na koszt Oferenta • Deklaracja producenta o zgodności z normą Energy Star

* ująć poszczególne pozycje z kolumny „**Specyfikacja**” w załączniku nr 4 **Zobowiązanie** w kolumnie 2, odpowiednio dla danego **Zadania**.

** opisać w załączniku nr 4 **Zobowiązanie** w kolumnie 3, odpowiednio dla danego **Zadania**.

Rozdział III
Formularz Oferty i inne dokumenty dla Wykonawców

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

Adres*:

TEL.*:

REGON*:

NIP*:

FAX* na który Zamawiający ma przysłać korespondencję:

***-w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy.**

Powiatowy Urząd Pracy
ul. Grudziądzka 30
82 - 500 Kwidzyn

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
"dostawę do Powiatowego Urzędu Pracy w Kwidzynie sprzętu komputerowego",

1 SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie:

1.1 **Na Zadanie I zamówienia** w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia za cenę:

netto: PLN

słownie:

..... PLN

stawka podatku VAT %

brutto PLN

słownie PLN

1.2 **Na Zadanie II zamówienia** w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia za cenę:

netto: PLN

słownie:

..... PLN

stawka podatku VAT %

brutto PLN

słownie PLN

1.3 **Na Zadanie III zamówienia** w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

netto: PLN

słownie: PLN

stawka podatku VAT %

brutto PLN

słownie PLN

- 2 Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- 3 Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
- 5 Oświadczamy, że będziemy realizować przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od podpisania umowy lub krótszym, uzgodnionym z Zamawiającym.
- 6 Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 7 Wyrażamy zgodę na otrzymywanie należności przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
- 8 Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 9 Na przedmiot niniejszy zamówienia udzielamy gwarancję zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia w dodatkowych wymaganiach tj.:

Dla Zadanie I zamówienia – dostawa 2 szt. SERWERÓW KASETOWYCH, 1 szt. KASETY SERWEROWEJ oraz 1 szt. MODUŁU PAMIĘCI MASOWYCH:

na sprzęt: gwarancja wynosi:
(wpisać nazwę sprzętu z tego Zadania)

na sprzęt: gwarancja wynosi:
(wpisać nazwę sprzętu z tego Zadania)

na sprzęt: gwarancja wynosi:
(wpisać nazwę sprzętu z tego Zadania)

Dla Zadanie II zamówienia: dostawa 1 szt. WIELOFUNKCYJNEGO DEDYKO-WANEGO ZINTEGROWANEGO SERWERA SIECIOWEGO:

na sprzęt: gwarancja wynosi:
(wpisać nazwę sprzętu z tego Zadania)

Dla Zadanie III zamówienia: dostawa 2 szt. SKANERÓW

na sprzęt: gwarancja wynosi:
(wpisać nazwę sprzętu z tego Zadania)

- 10 Oświadczamy, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ___ do ___ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 11 Oświadczamy, że akceptujemy WZÓR UMOWY dołączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z tym wzorem w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12 Ofertę niniejszą składam na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13 WRAZ Z OFERTĄ składamy następujące oświadczenia lub dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... dnia 200..... r.

.....
(podpis osoby/osób/ uprawnionej/yh/
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:
Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania zgodnie z pkt 8 Instrukcja dla Wykonawców.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
.....
.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
.....

Oświadczamy, iż spełniamy wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w tym:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

..... dnia 200..... r.

.....
(podpis osoby/osób/ uprawnionej/ychn/
do reprezentowania Wykonawcy

.....
 (pieczęć adresowa Wykonawcy)

Doświadczenie zawodowe

dla Zadania
 (podać numer zadania)

Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te dostawy zostały wykonane należycie.

Wykaz musi zawierać **co najmniej trzy** dostawy (**dla Zadanie I zamówienia** i/lub **Zadanie II zamówienia**) sprzętu poparte dokumentami potwierdzającymi, że zostały wykonane z należytą starannością.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca	Wartość zamówienia	Data wykonania zamówienia
1				
2				
3				

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o zamówienie warunkiem mogą spełnić łącznie.

Do każdego przedmiotu zamówienia wskazanego w tabeli, należy dołączyć przynajmniej jeden dokument potwierdzający, że te dostawy zostały wykonane należycie.

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.

1.
2.
3.

....., dnia

.....
 (podpis osoby/osób/ uprawnionej/ych/
 do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Formularz cenowy

dla Zadania
(podać numer zadania)

Lp.	Opis pozycji	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto (w zł)	Wartość netto (kol. 4 x 5) (w zł)	Wartość brutto (w zł)
1	2	3	4	5	6	7
1.		szt.				
2.		szt.				
3.		szt.				
4.						
Razem:						

W danych pozycjach należy ująć odpowiedni sprzęt komputerowy w zależności, na które **Zadanie** zamówienia jest składana oferta.

Należy dodać/usunąć wiersze dostosowując do danego **Zadania**.

Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową, zaś kosztorys zostanie wykorzystany jedynie w przypadku konieczności ograniczenia zakresu świadczenia - do ustalenia wynagrodzenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób/ uprawnionej/yh/
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Zobowiązanie

dla Zadania
(podać numer zadania)

Lp.	Specyfikacja*	Wartość parametru oferowanego przez Wykonawcę lub model i nazwa producenta oferowanego urządzenia, inne
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		

* wpisać poszczególne pozycje z kolumny „**Specyfikacja**” zgodnie z zapisami zawartymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia odpowiednio dla danego **Zadania** i opisać każdą pozycję.

Należy dodać/usunąć wiersze dostosowując do danego **Zadania**.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby/osób/ uprawnionej/yxh/
do reprezentowania Wykonawcy

Rozdział IV
WZÓR UMOWY

UMOWA NR

zawarta w dniu2008 roku w Kwidzynie, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne ZP/PN/1/2008/OR przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej w dalszej części „ustawą”, pomiędzy:

Powiatem Kwidzyńskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Kwidzynie, w imieniu którego z upoważnienia Starosty działa Dyrektor - Jerzy Bartnicki, zwany w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a:

.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym dalej **WYKONAWCĄ** o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia określonego w Zadaniu Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia t.j.:
.....
.....
.....
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy i rozładunku przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 do siedziby Zamawiającego na własny koszt.
3. Przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, wraz z niezbędnymi do działania elementami składowymi, posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty oraz nie wymaga żadnych dodatkowych nakładów.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zgodny jest z Jego ofertą, sporządzoną na podstawie wymagań Zamawiającego określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
5. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji na warunkach określonych przez Zamawiającego w SIWZ oraz deklaracji zawartej w „FORMULARZU OFERTY” złożonym w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Integralną częścią umowy są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z ofertą Wykonawcy tj. „FORMULARZ OFERTY” wraz z załącznikami.

§ 2

1. Strony ustalają łączną wartość umowy na kwotę:
 - netto zł (słownie złotych:
 - VAT zł (słownie złotych:
 - brutto..... zł (słownie złotych:
2. Za podstawę obliczenia wartości umowy, o której mowa w ust. 1, przyjęto sumę wartości pozycji podanych w „Formularzu cenowym”, stanowiącym Załącznik nr 3 do oferty Wykonawcy.
3. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, jest stała w okresie wykonania zamówienia i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z dostawą i rozładunkiem, gdy jest konieczny, przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego. *Na koszt składa się również¹:*
 - *montaż i konfiguracja wykonana przez Wykonawcę we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji*

w siedzibie Zamawiającego po dostawie, obejmująca skonfigurowanie urządzenia do współpracy z pozostałymi urządzeniami będącymi przedmiotem umowy określonymi w § 1 pkt 1¹.
- wdrożenie urządzenia przez Wykonawcę w sieci lokalnej Zamawiającego po dostawie oraz przeszkolenie przynajmniej dwóch osób jako administratorów dla przedmiotu umowy określonego w § 1 pkt 1¹.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazę do wykonania przedmiotu umowy, oraz że przedmiot umowy wykonany zostanie z zachowaniem należytej staranności, samodzielnie przez Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania zainstalowanego na urządzeniach i na skutek zawarcia niniejszej umowy udziela Zamawiającemu upoważnienia do korzystania w ramach zwykłego użytku z wszelkiego oprogramowania dostarczonego wraz ze sprzętem, wchodzącym w skład przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i realizacji czynności wynikających z przedmiotu umowy w terminie dni od daty podpisania niniejszej umowy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym daty i czasu realizacji.
4. Za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy lub w przypadku opóźnienia w sporządzaniu protokołu odbioru ilościowego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn od Niego zależnych lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 4

1. Pisemny odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w dniu dostawy do siedziby Zamawiającego./odbędzie się z dniem¹:
- wykonania montażu i konfiguracji przez Wykonawcę we wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji w siedzibie Zamawiającego, obejmujące skonfigurowanie urządzenia do współpracy z pozostałymi urządzeniami zamawianymi w tym Zadaniu¹,
- wdrożenia urządzenia przez Wykonawcę w sieci lokalnej Zamawiającego po zakupie i dostawie oraz przeszkolenia przynajmniej dwóch osób jako administratorów¹.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy z Jego ofertą, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany w ciągu trzech dni roboczych od dnia zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego. W przypadku przekroczenia końcowego terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, zgodnie z zasadami określonymi w § 3 ust. 4 umowy.
3. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu umowy lub jego elementów składowych, Wykonawca zobowiązuje się do ich wymiany na nowe, wolne od wad, w ciągu trzech dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu urządzenia w uzasadnionym przypadku, w terminie 7 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 3 pkt 3 niniejszej umowy, bez ponoszenia skutków finansowych przez Zamawiającego, gdyby w trakcie wdrożenia prowadzonego przez Wykonawcę okazało się, że zastosowanie urządzenia w sieci lokalnej Zamawiającego uniemożliwia realizację żywotnie ważnych funkcji biznesowych, a Wykonawca w tym czasie nie jest w stanie rozwiązać ujawnionych problemów².

§ 5

1. Należność za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na wskazane w niej konto bankowe Wykonawcy.
2. Wykonawca przedstawi fakturę VAT najwcześniej w dniu dokonania odbioru przedmiotu umowy, lecz nie później niż 7 dni od daty podpisania protokołu odbioru przez Strony umowy.
3. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca nalicza odsetki za zwłokę

na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 12 czerwca 2003r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz.U. Nr 139, poz. 1323 ze zm.).

§ 6

Nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
Pan Grzegorz Ochmiński tel.: 55/646 19 00 wew. 110.

§ 7

Wykonawca ustanawia

P., nr tel.
P., nr tel.

do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach związanych z przedmiotem niniejszej umowy.

§ 8

1. Okres gwarancji wynosi: i liczony będzie od daty podpisania przez strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy, która zostanie wpisana przez Wykonawcę do kart gwarancyjnych.
2. Warunki gwarancji są jednolite przez cały okres gwarancji i są określone w dokumentach gwarancyjnych, wręczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia na warunkach określonych w SIWZ bezpłatny serwis dostarczonego przedmiotu umowy i zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw lub wymieniać na wolny od wad, w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne tego samego elementu, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie z dokumentacją techniczną.
5. Warunki świadczenia serwisu Wykonawca potwierdza przedłożonymi dokumentami poświadczonymi przez firmę świadczącą serwis³.
6. Zgłoszenia przez Zamawiającego awarii sprzętu odbywać się będą telefonicznie pod numer telefonu, lub faksem na numer
7. Strony umowy ustalają czas reakcji na serwis, który wynosi godziny licząc od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). W przypadku, gdy rodzaj uszkodzenia uniemożliwi prawidłową pracę systemu, na czas naprawy trwający dłużej niż 1 dzień roboczy Wykonawca zobowiązuje się do postawienia sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż dostarczony w ramach realizacji umowy oraz jego konfiguracji w sposób zapewniający realizację funkcji biznesowych Zamawiającego⁴.
8. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości sprzętu naprawianego, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
9. Niezależnie od gwarancji Wykonawca udzieli rękojmi i ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi. Okres rękojmi przedłuża się na okres trwania gwarancji. Uprawnienia z gwarancji lub rękojmi realizowane będą wg wyboru Zamawiającego.
10. Zamawiający ma prawo do dokonania samodzielnie lub przez niezależnego wykonawcę rozbudowy sprzętu we własnym zakresie we wszystkich przypadkach przewidzianych przez producenta urządzeń zgodnie z dokumentacją techniczną, bez utraty gwarancji⁴.
11. Dyski uszkodzone i wymieniane w ramach obsługi gwarancyjnej pozostają własnością Zamawiającego i nie będą zwracane⁴.
12. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji określonych w instrukcjach obsługi i zapisach kart gwarancyjnych dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca nie może przenieść swoich praw i obowiązków na innego Wykonawcę bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zakazuje się zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną na wskazany we wstępie umowy adres, uważa się za skutecznie dostarczoną.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) i przepisów wykonawczych do tych ustaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem bezskuteczności.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

¹ Zapis dostosowany zostanie odpowiednio do treści oferty Wykonawcy.

² Zapis dotyczyć będzie przypadku, gdy przedmiotem umowy będzie dostawa wielofunkcyjnego dedykowanego zintegrowanego serwera sieciowego opisanego w Zadaniu II zamówienia SIWZ.

³ Zapis dotyczyć będzie przypadku, gdy Wykonawca nie jest producentem lub autoryzowanym partnerem serwisowym producenta.

⁴ Zapis nie dotyczyć będzie przypadku, gdy przedmiotem umowy będzie dostawa skanerów opisanych w Zadaniu III zamówienia SIWZ.